



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА**

С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на предпазни работни обувки“

РЕФЕРЕНТЕН № PPD20-026

София, 2020 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

Глава I. Пълно описание на обекта и предмета на обществената поръчка

Глава II. Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на предмета на поръчката

Глава III. Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите

Глава IV. Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата

Глава V. Условия и информация по провеждане на процедурата

Глава VI. Процедура за сключване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение за всяка обособена позиция

Глава VII. Проект на рамково споразумение и проект на конкретен договор

Глава VIII. Образци на документи в офертата

Глава IX. Образци на документи, които се представят от участника, по реда на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1 от ЗОП

ГЛАВА I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложител:

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ЕИК: 130277958 – търговско дружество, извършващо секторна дейност по смисъла на чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 и § 2, т. 60 от ДР на Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, като представителен орган на дружеството, а от там и като секторен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, открива, обявява и провежда „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Доставка на предпазни работни обувки“**, референтен № **PPD20-026**.

Адрес на възложителя: Възложителят на обществената поръчка е със следното седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, официален уеб адрес: <http://www.cez-rp.bg>.

Правно основание за откриване на процедурата: Възложителят открива и провежда настоящата „открита“ по вид процедура на основание чл. 132 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП и чл. 81 от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата документация за участие условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по неговото приложение (Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

Обект на поръчката: Обект на настоящата поръчка е „доставка на стоки“ съгласно смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

Предметът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV) е: код: 1883 0000, наименование: Предпазни обувки.

Предметът на поръчката, която ще се възложи в резултат на настоящата открита процедура, е разделен на обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: **„Доставка на летни предпазни работни обувки“**;
Обособена позиция 2: **„Доставка на зимни предпазни работни обувки“**.

Предметът на поръчката по Обособена позиция № 1 е периодични доставки на:

- Летни предпазни работни обувки – мъжки (ел. монтьори);
- Летни предпазни работни обувки – мъжки (техници);
- Летни предпазни работни обувки – дамски;

Предметът на поръчката по Обособена позиция № 2 е периодични доставки на:

- Зимни предпазни работни обувки – мъжки, тип „Боти“;
- Зимни предпазни работни обувки – дамски, тип „Боти“;

Количество или обем на поръчката:

№	Вид на стоките по Обособена позиция № 1	Мярка	Прогнозно количество за срока на рамковото споразумение
1.	Летни предпазни работни обувки – мъжки (ел. монтьори)	Чифт	4990
2.	Летни предпазни работни обувки – мъжки (техници)	Чифт	4935
3.	Летни предпазни работни обувки – дамски	Чифт	1185

№	Вид на стоките по Обособена позиция № 2	Мярка	Прогнозно количество за срока договора
1.	Зимни предпазни работни обувки – мъжки, тип „Боти“	Чифт	5835
2.	Зимни предпазни работни обувки – дамски, тип „Боти“	Чифт	711

Прогнозна обща стойност на поръчката: 1 300 000,00 (Един милион и триста и хиляди) лв. без ДДС или разделено по обособени позиции, както следва:

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 1 – 750 000.00 лева без ДДС.

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 2 – 550 000.00 лева без ДДС.

Източник на финансиране: собствени средства на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката:

В резултат на тази процедура възложителят ще сключи рамково споразумение за всяка обособена позиция по-отделно, за срок от 60 месеца, считано от датата на подписването му от страните или до достигане на максималната стойност на рамковото споразумение, в зависимост от това, кое от посочените обстоятелства ще настъпи първо по време. С настъпването на първото по време от така посочените събития, рамковото споразумение се прекратява автоматично, без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

Място на изпълнение на поръчката:

Стоката по предмета на поръчката от всяка обособена позиция ще се доставя на място при Възложителя, при условията на доставка до франко неговите складове на територията на Република България, в градовете: София, Враца, Левски и Дупница.

Начин на плащане:

Плащанията по конкретните договори, сключени въз основа на рамковото споразумение за всяка обособена позиция, ще се извършват след приемането на поръчаните и доставени предпазни работни обувки, в срок до 60 дни след представяне на оригинална фактура от изпълнителя, придружена с двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за извършената доставка. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол.

Срок на валидност на офертите: 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите, която е посочена в обявлението за обществена поръчка.

Съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 1 от ППЗОП, с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Срок за подаване и място за получаване на офертите:

Крайният срок за подаване на оферти е посочен в обявлението за обществената поръчка, т. IV.2.2).

Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Възложителя на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, преди изтичане на часа и датата, посочени като краен срок за получаване на оферти в обявлението за обществената поръчка.

Дата, час и място на отваряне на офертите:

Условията за отваряне на офертите са посочени в обявлението за обществената поръчка, т. IV.2.7).

Мястото на отваряне на офертите е на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, етаж 2, заседателна зала.

На публичното отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на режима на достъп в сградата, съгласно чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.

Публичност и прозрачност:

Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация в Профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=147055&companyId=20808>, считано от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник (ОВ) на Европейския съюз (ЕС)“, съгласно чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Сключване на рамкови споразумения и конкретни договори:

В резултат на тази процедура Възложителят ще сключи рамкови споразумения за срок от **60 /шестдесет/ месеца**, поотделно за всяка обособена позиция с най-много **5 /петима/** потенциални изпълнители, класирани от първо до пето място (включително) за съответната обособена позиция, при условие, че са налице достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените

условия на Възложителя. При условие, че за съответната обособена позиция не са налице достатъчен брой участници, които отговарят на критериите за подбор, или достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя, то Възложителят може да сключи рамково споразумение за всяка обособена позиция и с по-малко от 5 /петима/ потенциални изпълнители.

С рамковото споразумение се определят предварително условията на договорите, които ще бъдат сключвани в периода на действието му, включително условията относно цените на планираните за възлагане услуги по конкретни договори, сключени въз основа на рамковото споразумение. При сключването на договорите въз основа на сключените рамкови споразумения, не може да бъдат променяни условия по рамковото споразумение, освен тези, за които изрично е определено, че може да бъде договорено друго в договора. Независимо от това, при никакви обстоятелства с договора не могат да се променят съществено условията по сключеното рамково споразумение.

Неразделна част от рамковото споразумение е проектът на конкретен договор, в който е определен редът за неговото сключване.

За сключването на всеки конкретен договор, който се възлага по рамковото споразумение, Възложителят ще провежда предвидения в ЗОП вътрешен конкурентен избор, за определяне на изпълнител измежду лицата, с които има вече сключено рамково споразумение, и ще определя изпълнител на съответния договор, на база критерий за възлагане: „най-ниска цена“, съгласно предложената методика.

Допълнителна информация:

Възложителят предоставя възможност за оглед на **ЕТАЛОНИ*** на всички видове стоки (всички видове работни обувки), ако заинтересованите лица желаят да направят това.

Искане за оглед на **ЕТАЛОНИ** се изпраща писмено не по-рано от 3 (три) работни дни преди деня за извършването му до следните лица за контакт:

- Кръстан Кръстанов, тел. +359 885 022 509, e-mail: krastan.krastanov@cez.bg;
- Владимир Вълков, тел. +359 884 224 162, e-mail: vladimir.valov@cez.bg.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg>

2. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "Уилям Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg>

3. Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>;
- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/ 8119 443.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Раздел 1. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническа спецификация за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1.

1) Летни предпазни работни обувки – мъжки (ел. монтьори);

а) Предназначение

Обувки мъжки летни са част от униформата на служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, предназначени за използване при летни условия. Изделието да отговаря на изискванията на БДС EN ISO 20345 или еквивалент. Моделът на обувки мъжки летни е съгласно приложените скици и трябва да отговаря на мострата образец (еталон) , предоставена от Възложителя.

Мъжката номерация обхваща номерата от № 39 до № 48. Разликата между два съседни номера е един щих = 2/3 см. или 0,667см. Половинки размери не се изработват. Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800 или еквивалент.

Вътрешна форма на обувките	Мъжки (№42)
Дължина на табана /Дт/	280 mm
Ширина в тарака /Шт/	36% от Опр
Обиколка на пръсти /Опр/	255 мм
Обиколка на гребен /Ог/ минимум	265 мм
Височина на повдигане петъчната част на стъпалото	18±3 мм

При използване на метрична система номерирането на обувките трябва да се извърши, съгласно БДС ISO 9407 или еквивалентно в см., като се отчете, че разликата между два съседни номера е 0.5 см.

б) Конструкция

В конструктивно отношение мъжки летни обувки трябва да обхващат крака под глезената става. В предната си част има материал с удароустойчиво покритие за допълнителна защита на изделието. Езикът е тип „мех“. Езикът и яката са изработени от текстилен материал – полиестерна или полиамидна материя, въздухопропусклива, хидрофобна, черна. И двата детайла са омекотени с дунапрен за по-голям комфорт. Основните лицеви детайли са: мостра, юз, капсалък, втерна, яка, кобарак, гарнитура на яка, език, гарнитура на език и светлоотразителни елементи. Мъжките летни обувки да се закрепват към крака с връзки, преминаващи през 4 чифта връзководи - оксидирани. За по-добра циркулация на въздуха има 2 чифта отвори на крак.

Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите, а бомбето да запазва формата си през целия експлоатационен период. В горната си част обувките завършват с омекотена яка. Езикът също е омекотен с дунапрен. Втерната с монтираните светлоотразителни елементи се пришива към яката чрез двуредови тегели. Прикачването на гарнитура яка към самата яка също се извършва с двуредови тегели за постигане на оптимална здравина. Пришиването на ширита към гарнитурата, кобарака към сглобените вече втерна и яка и юза към втерните и яката се извършва също с двуредови тегели.

Светлоотразителните елементи са заработени върху втерните и езика. В петъчната част има текстилен ширит за по-лесно обуване и събуване. Обувките се закрепват към крака с връзки 100% ПЕК, черни с подходяща дължина.

в) Материали

Саята да е изработена в комбинация от естествена лицева хидрофобизирана напа от ЕРД (едър рогат добитък) с дебелина 1,8-2,0 мм. и усилен хидрофобиран текстил. Естествената кожа да е допълнително обработена с абразивно устойчива защита срещу течности и механични увреждания в областта на бомбето и петата. Якичката да е изпълнена с дунапрен за придаване на мекота.

Табанът да е изработен от кожоподобен листов материал с високи санитарно- хигиенни и експлоатационни свойства. Ходилата да са двуслойни, изработени от гума/полиуретан, грайферни, изработени по метода на директно леене.

d) Изисквания към материалите и готовото изделие

❖ Основни материали

✓ Лицев материал - естествена хидрофобизирана кожа от ЕРД

Използваната кожа трябва да бъде черна с дебелина 1,8-2,0 мм., без дупки, наранявания, драскотини, крещ и др. лицеви дефекти, които биха нарушили физико - механичните и експлоатационните качества, както и естетичния външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип, обагрена барабанно. Да не се използва кожа с ПУ покритие.

Дебелина в мм	Обувки половинки летни мъжки
Естествена кожа	1.8 – 2,0 мм.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря естествената кожа

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
2.	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	БДС EN ISO 5402-1:2012 „или еквивалентно”	никакви видими дефекти при: а/ 70 000 цикъла при суха кожа б/ 20 000 цикъла при мокра кожа
3.	Якост на опън	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	не по-малко от 12 N/mm ²
4.	pH на воден екстракт за кожа	БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно”	не по-малко от 3.2 pH

✓ Хастар

Естествена кожа, велуризирана, цвят сив с високи санитарно-хигиенни показатели, с голяма абсорбционна способност и възможност за бързо отделяне на погълнатата пот. Хастарът в готовата обувка трябва да бъде добре изтеглен, без гънки, нараняващи крака.

Физико-механични характеристики, на които материалът за хастар трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно” За кожа	не по-малко от 30 N
2.	Съдържание на CrVI	БДС EN ISO 17075:2008 „или еквивалентно” За кожа	< 3.0 mg/kg
3.	pH на воден екстракт	БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно” за кожа	не по-малко от 3.2 pH

✓ Ходило

Ходилата да са двуслойни, изработени от гума/полиуретан, киселинно и маслоустойчиво, с антишок пета, изработено по метод на директно леене. Ходилото да е задигнато в предната и задната част. В предната част да обхваща част от бомбето с цел да го предпазва от механични наранявания. В задната част да е задигнато, като по този начин осигурява стабилност на петата и свежда до минимум опасността от усукване на глезена. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация

Физико-механични характеристики, на които материалът за ходила трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
	Съпротивление на	БДС EN	Относителна загуба не повече от:

1.	изтриване	12770:2002 „или еквивалентно”	- 150 mm ³
2.	Съпротивление на огъване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	при 30 000 огъвания, нарастване на прорежа не повече от 4 mm.
3.	Твърдост по Shore A	БДС ISO 7619-1:2012 „или еквивалентно”	- външен слой - от 55,0-75,0 - вътрешен слой –от 50,0 до 85,0;
4.	Плътност на ПУ	БДС ISO 2781:2010 „или еквивалентно”	- от 0,3 до 0,7 g/cm ³

❖ Междинни материали:

✓ Табан от нетъкан текстил

Материалът за табани трябва да бъде с високи хигиенни и експлоатационни свойства, с дебелина 2,0 mm ± 0,1 mm.

Физико-механични характеристики, на които материалът за табан трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Водопоглъщане и Водоотдаване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	водопоглъщане - не по-малко от 70 mg/cm ² от поетата влага; водоотдаване - не по-малко от 90% спрямо поетата влага.
.	Съпротивление на изтриване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	никакви видими повреди след 150 цикъла

✓ Форт

Фортът трябва да се изработи от термопластичен материал с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петъчната част Той трябва да бъде с дебелина 1.5 mm ± 0,1 mm.

Физико-механични характеристики, на които материалът за форт трябва да отговаря са:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Якост при опън: • сухи • мокри	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	≥ 7,0 N/mm ² ≥ 5,0 N/mm ²
2.	Удължение при скъсване	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	≤ 35 %
3.	Остатъчно удължение	БДС EN ISO 17236:2016 „или еквивалентно”	≤ 20 %
4.	Свиваемост	БДС EN 12800:2002 „или еквивалентно”	≤ 0,5 %

✓ Бомбе

Бомбето се изработва от твърд и еластичен термопластичен материал с дебелина 1,0-1,2 mm, който да запази формата във върховата част постоянна за целия период на експлоатация.

Физико-механични характеристики, на които материалът за бомбе трябва да отговаря са

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Якост на опън	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно ≥ 4,0 Напречно ≥ 4,0
.	Удължение при скъсване	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно ≥ 8,0 Напречно ≥ 8,0

❖ Стелка: текстилна, изработена и каширана с нетъкан текстил.

❖ Спомагателни материали

✓ Конци: основни: 20/3 ПЕК сиви и 40/3 сиви за хастар

✓ Връзки: 100% ПЕК с плетка на флехт машина; да издържат на слънце, влага и топлина.

❖ Готовата обувка трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация по показатели, както следва:

Основни характеристики, на които трябва да отговаря обувката:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Съпротивление (Здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно“	повече от 80 N
.	Здравина на шевове (двуредов)	БДС EN 13594:2015 „или еквивалентно“	Не по-малко от 12 N/mm
.	Якост на свързване сая/ходило	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно“	Не по-малко от 4,0 N/mm

е) Доказателства за съответствие с изискванията на възложителя:

Съответствието с изискванията на Възложителя по характеристики се установява чрез резултатите от изпитванията за материали и готово изделие, отразени в анализните протоколи, издадени от акредитирана от ИАБСА изпитвателна лаборатория или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с дата на издаване следваща датата на обявяване на настоящата процедура.

Материали за изследване		Характеристика за отчитане
1. Лицева кожа	1	Съпротивление (здравина) на раздиране
	2	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър
	3	Якост на опън
	4	pH на воден екстракт (кожа)
2. Хастар	1	Съпротивление (здравина) на раздиране /кожа/
	2	Съдържание на CrVI /кожа/
	3	pH на воден екстракт /текстил, кожа/
3. Ходила	1	Съпротивление на изтриване
	2	Съпротивление на огъване
	3	Твърдост по Shore A
	4	Плътност
4. Материал за бомбе	1	Якост на опън
	2	Удължение при скъсване
5. Материал за форт	1	Якост на опън
	2	Удължение при скъсване
	3	Остатъчно удължение
	4	Свиваемост
6. Материал за табан	1	Съпротивление на изтриване
	2	Водопоглъщане и водоотдаване
7. Готова обувка	1	Здравина на раздиране
	2	Здравина на шевове (двуредов)
	3	Якост на свързване сая/ходило

За позовани недатирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения, действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалент.

Параметри за изпитване на летни предпазни работни обувки – мъжки (ел. Монтьори)

Възложителят ще изследва /изпитва представените мостри в независима, лицензирана, сертифицирана и правоспособна лаборатория.

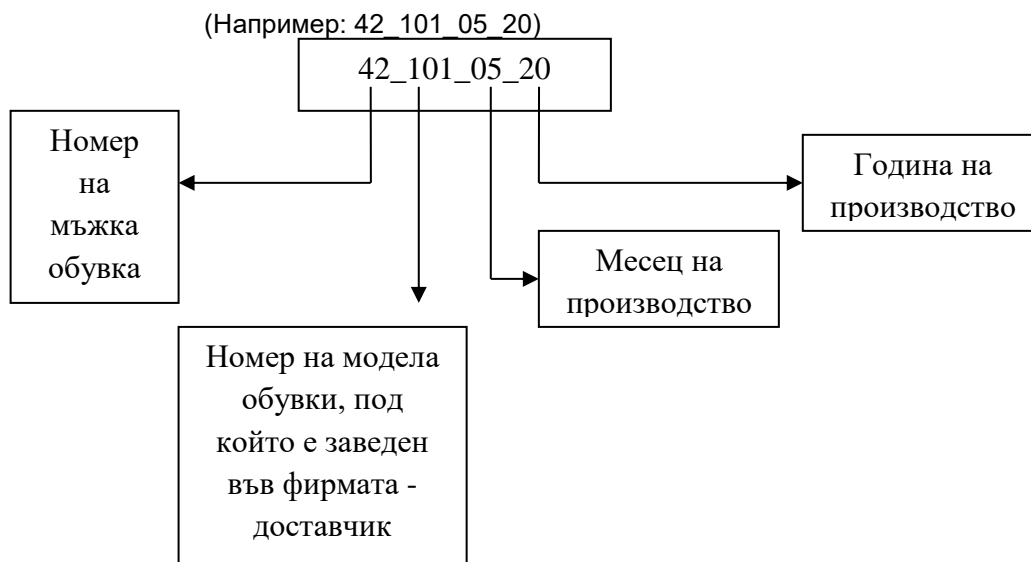
№	характеристика	Единица на величината	Метод на изпитване	Технически изисквания на възложителя
Лицева кожа				
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно“	не по-малко от 80 N
Хастар естествена кожа				
	Съдържание на CrVI	Mg/kg	БДС EN ISO 17075:2017 „или еквивалентно“ За кожа	< 3.0 mg/kg

Готова обувка				
Съпротивление (здравина) на раздиране	на	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	повече от 80 N
Здравина на шевове	на	N/mm	БДС EN ISO 17697:2016 „или еквивалентно”	Не по-малко от 12 N/mm
Якост на свързване сая/ходило		N/mm	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	Не по-малко от 4,0 N/mm

f) Маркировка етикетировка и опаковка

Всяка обувка трябва да има ясна и трайна маркировка на видимо място от вътрешната страна.

Печат вторна, който следва да съдържа следната информация:
размер; номер на модела; месец и година на производство.



- ✓ Наименованието на участника да бъде нанесено с печат стелка.
- ✓ В случай, че по образеца се установи наличие на друга маркировка, различна от горепосочената, участникът се отстранява от участие в процедурата.
- ✓ Всяка обувка да има етикетировка съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувката.
- ✓ Обувките се поставят в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образеца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания.

- ✓ Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието, чието съдържание е описано в т. h „Гаранционен срок и рекламации”.
- ✓ На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация: **наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер и номер на образца.**

г) Скици:



2. Летни предпазни работни обувки – мъжки (техници);

а) Предназначение:

Мъжки летни обувки са част от униформата на служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, предназначени за използване при летни условия. Изделието да отговаря на изискванията на БДС EN ISO 20345 или еквивалент, да е с маркировка в съответствие с Наредба за съществения изисквания и оценяване съответствието на лични предпазни средства. Моделът на летни предпазни работни обувки – мъжки (техници) е съгласно приложените скици и трябва да отговаря на мострата образец (еталон) , предоставена от Възложителя.

Мъжката номерация обхваща номерата от № 39 до № 48. Разликата между два съседни номера е един щих = 2/3 см. или 0,66 7см. Половинки размери не се изработват. Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800 или еквивалент.

Вътрешна форма на обувките	Мъжки (№42)
Дължина на табана /Дт/	280 mm
Ширина в тарака /Шт/	36% от Опр
Обиколка на пръсти /Опр/	255 mm
Обиколка на гребен /Ог/ минимум	265 mm
Височина на повдигане петъчната част на стъпалото	18±3 mm

При използване на метрична система номерирането на обувките трябва да се извърши, съгласно БДС ISO 9407 „или еквивалентно” в см, като се отчете, че разликата между два съседни номера е 0.5 см.

б) Конструкция:

В конструктивно отношение мъжки летни обувки трябва да обхващат крака под глезенната става. Основните лицеви детайли са: мостра, перфориран юз, капсалъшко парче с 6 чифта отвора, втерни, омекотена перфорирана яка, кобарак и две гарнитури съответно в предната и задна част, в цвят различен от основния, за предпочитане – сив. Мъжките половинки да се закрепват

към стъпалото с връзки, преминаващи през 12 /дванадесет/ броя отвора, като най-горните 2 /два/ са с капси.

Втерната се прикача към юза с двуредови тегели за постигане на оптимална здравина. Яката се прикача към втерната с едноредови тегели.

Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите, а бомбето да запазва формата си през целия експлоатационен период. В горната си част обувките завършват с омекотена яка. Езикът също е омекотен с дунапрен. Обувките се закрепват към крака с връзки 100% ПЕК, черни с подходяща дължина.

с) Материали:

Саята да е изработена изцяло от естествена кожа от ЕРД (едър рогат добитък) - мека и плътна на напип, черна в комбинация със сиви детайли. Хастарът да е от естествена фодра, а за хастар - юз да се използва текстил, омекотен с дунапрен. Якичката да е изпълнена с дунапрен за придаване на мекота. Перфорираните участъци при летния мъжки артикул да са подсилени и осигурени с подходящ подлепващ неразтеглив материал.

Табанът да е изработен от кожоподобен листов материал с високи санитарно- хигиенни и експлоатационни свойства. Ходилата да са грайферни, формовани от термокаучук.

д) Изисквания към материали и готово изделие

❖ Основни материали

✓ Лицев материал - естествена кожа от ЕРД

Използваната кожа трябва да бъде черна с дебелина 1,4-1,6 мм., без дупки, наранявания, драскотини, крещ и др. лицеви дефекти, които биха нарушили физико - механичните и експлоатационните качества, както и естетичния външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип, обагрена барабанно. Да не се използва кожа с ПУ покритие. Допълнителните детайли да са от естествена кожа, цвят сив.защити към лицевата част с едноредови украсителни тегели в сив цвят.

Дебелина в мм	Обувки половинки летни мъжки
Естествена кожа	1.4 - 1.6 мм.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря естествената кожа

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
2.	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	БДС EN ISO 5402-1:2012 „или еквивалентно”	никакви видими дефекти при: а/ 70 000 цикъла при суха кожа б/ 20 000 цикъла при мокра кожа
3.	Якост на опън	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	не по-малко от 12 N/mm ²
4.	pH на воден екстракт за кожа	БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно”	не по-малко от 3.2 pH

✓ Хастар

Естествената фодра за хастар (цвят сив) - трябва да бъде мека и плътна, с високи санитарно-хигиенни показатели, с голяма абсорбционна способност и възможност за бързо отделяне на погълнатата пот. В областта на юза хастара е текстилен, омекотен с дунапрен. Хастарът в готовата обувка трябва да бъде добре изтеглен, без гънки, нараняващи крака.

Физико-механични характеристики, на които материалът естествена кожа – фодра за хастар, трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 30 N

		За кожа	
2.	Съдържание на CrVI	БДС EN ISO 17075:2008 „или еквивалентно” За кожа	< 3.0 mg/kg
3.	pH на воден екстракт	БДС EN ISO 3071:2008 „или еквивалентно” за текстил БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно” за кожа	4.0 - 7.5 pH не по-малко от 3.2 pH

✓ Ходило

Ходилата са формовани, олекотени, изработени от термокаучук. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация. Да са изработени в комбинация от черно/сиво/бяло, по лепен метод на закрепване.

Физико-механични характеристики, на които материалът за ходила трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Съпротивление на изтриване	БДС EN 12770:2002 „или еквивалентно”	Относителна загуба не повече от: - 250 mm ³ за TP ходила
2.	Съпротивление на огъване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	при 30 000 огъвания, нарастване на прореза не повече от 4 mm.
3.	Твърдост по Shore A	БДС ISO 7619-1:2012 „или еквивалентно”	A60-80 за TP ходила
4.	Плътност	БДС ISO 2781:2010 „или еквивалентно”	за TP ходила - не повече от 1.10 g/cm ³

❖ Междинни материали:

- ✓ Табан от кожоподобен листов материал с полутабан от прешпан (2mm) и метална пластина.

Материалът за табани трябва да бъде с високи хигиенни и експлоатационни свойства, с дебелина 1.75 mm ± 0,1 mm

Физико-механични характеристики, на които материалът за табан трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Водопоглъщане и Водоотдаване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	водопоглъщане - не по-малко от 70 mg/cm ² от поетата влага; водоотдаване - не по-малко от 90% спрямо поетата влага.
2.	Съпротивление на изтриване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	никакви видими повреди след 150 цикъла

✓ Форт

Фортът трябва да се изработи от термопластичен материал с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петъчната част, той трябва да бъде с дебелина 1.5 mm. ± 0,1 mm

Физико-механични характеристики, на които материалът за форт трябва да отговаря са:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Якост при опън: • сухи • мокри	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	≥ 7,0 N/mm ² ≥ 5,0 N/mm ²
2.	Удължение при скъсване	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	≤ 35 %
3.	Остатъчно удължение	БДС EN ISO 17236:2016 „или еквивалентно”	≤ 20 %
4.	Свиваемост	БДС EN 12800:2002 „или еквивалентно”	≤ 0,5 %

✓ Бомбе

Бомбето се изработва от еластичен термопластичен материал-пик-пик с дебелина 0,9-1,0 mm ± 0,1 mm. който да запази формата във върховата част постоянна за целия период на експлоатация.

Физико-механични характеристики, на които материалът за бомбе трябва да отговаря са

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Якост на опън	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно ≥ 4,0 Напречно ≥ 4,0
2.	Удължение при скъсване	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно ≥ 8,0 Напречно ≥ 8,0

- ❖ Стелка: Омекотена, тип „фузбет“ , анатомична, недопускаща задържане на влага на стъпалото.
- ❖ Спомагателни материали:
- ✓ Конци: основни: 20/3 ПЕК черни и сиви, 40/3 за хастар и декоративни 10/3 ПЕК.
- ✓ Връзки: 100% ПЕК с плетка на флехт машина; да издържат на слънце, влага и топлина.
- ❖ Готовата обувка трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация по показатели, както следва:

Основни характеристики, на които трябва да отговаря обувката:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Съпротивление (Здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно“ За мъжки обувки	повече от 100 N
2.	Здравина на шевове (двуредов)	БДС EN 13594:2015 „или еквивалентно“	Не по-малко от 12 N/mm
3.	Якост на свързване сая/ходило	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно“	Не по-малко от 4,0 N/mm

е) Доказателства за съответствие с изискванията на възложителя:

Съответствието с изискванията на Възложителя по характеристики се установява чрез резултатите от изпитванията за материали и готово изделие, отразени в анализните протоколи, издадени от акредитирана от ИАБСА изпитвателна лаборатория или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с дата на издаване следваща датата на обявяване на настоящата процедура

Материали за изследване		Характеристика за отчитане
1. Лицева кожа	1	Съпротивление (здравина) на раздиране
	2	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър
	3	Якост на опън
	4	pH на воден екстракт (кожа)
2. Хастар	1	Съпротивление (здравина) на раздиране /кожа/
	2	Съдържание на CrVI /кожа/
	3	pH на воден екстракт /текстил, кожа/
3. Ходила	1	Съпротивление на изтриване
	2	Съпротивление на огъване
	3	Твърдост по Shore A
	4	Плътност
4. Материал за бомбе	1	Якост на опън
	2	Удължение при скъсване
5. Материал за форт	1	Якост на опън
	2	Удължение при скъсване
	3	Остатъчно удължение
	4	Свиваемост
6. Материал за табан	1	Съпротивление на изтриване
	2	Водопоглъщане и водоотдаване

7. Готова обувка	1	Здравина на раздиране
	2	Здравина на шевове (двуредов)
	3	Якост на свързване сая/ходило

За позовани недатирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалент.

Параметри за изпитване на летни предпазни работни обувки – мъжки (техници);

Възложителят ще изследва /изпита представените мостри в независима, лицензирана, сертифицирана и правоспособна лаборатория.

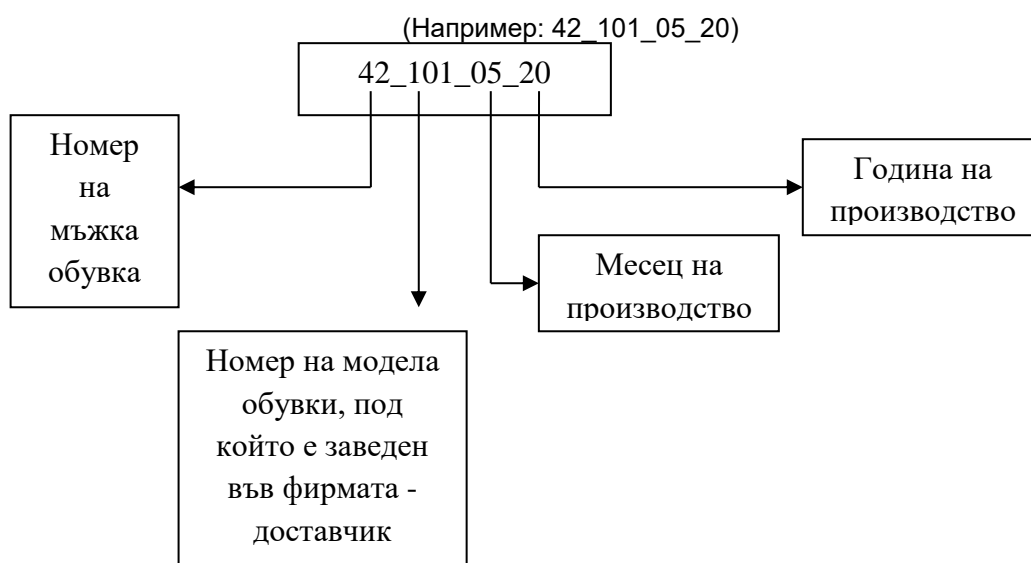
№	характеристика	Единица на величината	Метод на изпитване	Технически изисквания на възложителя
Лицева кожа				
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
Хастар естествена кожа				
	Съдържание на CrVI	Mg/kg	БДС EN ISO 17075:2017 „или еквивалентно” За кожа	< 3.0 mg/kg
Готова обувка				
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно” За мъжки обувки	повече от 100 N
	Здравина на шевове	N/mm	БДС EN ISO 17697:2016 „или еквивалентно”	Не по-малко от 12 N/mm
	Якост на свързване сая/ходило	N/mm	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	Не по-малко от 4,0 N/mm

f) Маркировка етикетировка и опаковка:

Всяка обувка трябва да има ясна и трайна маркировка на видимо място от вътрешната страна.

Печат втерна, който следва да съдържа следната информация:

размер; номер на модела; месец и година на производство.



- ✓ Наименованието на участника да бъде нанесено с печат стелка.
- ✓ В случай, че по образца се установи наличие на друга маркировка, различна от горепосочената, участникът се отстранява от участие в процедурата.
- ✓ Всяка обувка да има етикетировка съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувката.
- ✓ Обувките се поставят в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания.
- ✓ Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието, чието съдържание е описано в т. h „Гаранционен срок и рекламации“.
- ✓ На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация: **наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер и номер на образца.**

г) Скици:



3. Летни предпазни работни обувки – дамски;

а) Предназначение

Дамските летни обувки половинки са част от униформата на служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, предназначени за използване при летни условия Изделието да отговаря на изискванията на БДС EN ISO 20345 или еквивалент, да е с маркировка в съответствие с Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на лични предпазни средства. Моделът на летни предпазни работни обувки – дамски е съгласно приложените скици и трябва да отговаря на мострата образец (еталон) , предоставена от Възложителя.

Дамската номерация обхваща номерата от №35 до №41. Разликата между два съседни номера е един щих =2/3 см. или 0,667см. Половинки размери не се изработват. Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800 или еквивалент.

Вътрешна форма на обувките	Дамски (№38)
Дължина на табана /Дт/	260 mm
Ширина в тарака /Шт/	36% от Опр
Обиколка на пръсти /Опр/	230 mm
Обиколка на гребен /Ог/ минимум	236 mm
Височина на повдигане петъчната част на стъпалото	35-38 mm

При използване на метрична система номерирането на обувките трябва да се извърши, съгласно БДС ISO 9407 „или еквивалентно“ в см., като се отчете, че разликата между два съседни номера е 0.5 см.

b) Конструкция

В конструктивно отношение дамски летни обувки трябва да обхващат крака под глезенната става. Основните лицеви детайли са: мостра, втерни с омекотена яка, капсалък, кобарак, филе и език. Дамските половинки да се закрепват към стъпалото с връзки, преминаващи през един кожен връзковод върху езика и 12 /дванадесет/ броя отвора, като най-горните 2/два/ са с метални капси.

Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите, а бомбето да запазва формата си през целия експлоатационен период. Езикът е омекотен с дунапрен. Прикачването на мострата към втерните става чрез двуредови тегели. Капсалъка се пришива с едноредов тегел. Втерните се съединяват в задните си части на чатия.

Обувките се закрепват към крака с връзки 100% ПЕК, черни с подходяща дължина.

c) Материали

Саята да е изработена изцяло от естествена кожа от ЕРД (едър рогат добитък) - мека и плътна на напип, черна в комбинация със сиви конци.. Хастарът да е от естествена фодра, цвят сив, а за хастар - юз да се използва текстил, омекотен с дунапрен. Якичката да е изпълнена с дунапрен за придаване на мекота. Юзът да е подлепен с текстилен материал.

Табанът да е изработен от кожоподобен листов материал с високи санитарно- хигиенни и експлоатационни свойства. Ходилата да са грайферни, формовани от термокаучук.

d) Изисквания към материалите и готово изделие

❖ Основни материали

✓ Лицев материал - естествена кожа от ЕРД

Използваната кожа трябва да бъде черна с дебелина 1,2-1,4мм., без дупки, наранявания, драскотини, крец и др. лицеви дефекти, които биха нарушили физико - механичните и експлоатационните качества, както и естетичния външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип, обагрена барабанно. Да не се използва кожа с ПУ покритие.

Дебелина в мм	Обувки половинки летни дамски
Естествена кожа	1.2 - 1.4 мм.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря лицевата естествена кожа

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
.	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	БДС EN ISO 5402-1:2012 „или еквивалентно”	никакви видими дефекти при: а/ 70 000 цикъла при суха кожа б/ 20 000 цикъла при мокра кожа
.	Якост на опън	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	не по-малко от 12 N/mm2
.	pH на воден екстракт за кожа	БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно”	не по-малко от 3.2 pH

✓ Хастар

Хастарът в готовата обувка трябва да бъде добре изтеглен, без гънки, нараняващи крака.

Физико-механични характеристики, на които материалът естествена кожа за хастар трябва да отговаря:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно” За кожа	не по-малко от 30 N
.	Съдържание на CrVI	БДС EN ISO 17075:2008 „или еквивалентно”	< 3.0 mg/kg

		За кожа	
Съдържание на формалдехид		БДС ISO 14184-1-2011 „или еквивалентно“ за текстил	не повече от 75 mg/kg
pH на воден екстракт		БДС EN ISO 3071:2008 „или еквивалентно“ за текстил БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно“ за кожа	4.0 - 7.5 pH не по-малко от 3.2 pH

✓ Ходило

Ходилата са формовани, олекотени, изработени от термокаучук. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация. Да са изработени в черно сива гама, по лепен метод на закрепване.

Физико-механични характеристики, на които материалът за ходила трябва да отговаря:

Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
Съпротивление на изтриване	БДС EN 12770:2002 „или еквивалентно“	Относителна загуба не повече от: - 250 mm ³ за TP ходила
Съпротивление на огъване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно“	при 30 000 огъвания, нарастване на прорежа не повече от 4 mm.
Твърдост по Shore A	БДС ISO 7619-1:2012 „или еквивалентно“	A60-80 за TP ходила
Плътност	БДС ISO 2781:2010 „или еквивалентно“	за TP ходила - не повече от 1.10 g/cm ³

❖ Междинни материали:

- ✓ Табан от кожоподобен листов материал с полутабан от прешпан (2mm) и метална пластина.

Материалът за табани трябва да бъде с високи хигиенни и експлоатационни свойства, с дебелина 1.75mm.±0,1mm.

Физико-механични характеристики, на които материалът за табан трябва да отговаря:

Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
Водопоглъщане и Водоотдаване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно“	водопоглъщане - не по-малко от 70 mg/cm ² от поетата влага; водоотдаване - не по-малко от 90% спрямо поетата влага.
Съпротивление на изтриване	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно“	никакви видими повреди след 150 цикъла

✓ Форт

Фортът трябва да се изработи от термопластичен материал с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петъчната част Той трябва да бъде с дебелина 1.5mm. ± 0,1 mm

Физико-механични характеристики, на които материалът за форт трябва да отговаря са:

Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
Якост при опън: • сухи • мокри	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно“	≥ 7,0 N/mm ² ≥ 5,0 N/mm ²
Удължение при скъсване	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно“	≤ 35 %
Остатъчно удължение	БДС EN ISO 17236:2016 „или еквивалентно“	≤ 20 %
Свиваемост	БДС EN 12800:2002 „или еквивалентно“	≤ 0,5 %

✓ Бомбе

Бомбето се изработва от еластичен термопластичен материал-пик-пик с дебелина 0,9-1,0 mm, ± 0,1 mm. който да запази формата във върховата част постоянна за целия период на експлоатация.

Физико-механични характеристики, на които материалът за бомбе трябва да отговаря са

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Якост на опън	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно ≥ 4,0 Напречно ≥ 4,0
.	Удължение при скъсване	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно ≥ 8,0 Напречно ≥ 8,0

- ❖ Стелка: Омекотена, тип „фузбет“ , анатомична, недопускаща задържане на влага на стъпалото;
- ❖ Спомагателни материали
- ✓ Конци: основни и декоративни : 40/3 ПЕК сиви.
- ✓ Връзки: 100% ПЕК с плетка на флехт машина; да издържат на слънце, влага и топлина.
- ❖ **Готовата обувка** трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация по показатели, както следва:

Основни характеристики, на които трябва да отговаря обувката:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Съпротивление (Здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно“	повече от 80 N
.	Здравина на шевове (двуредов)	БДС EN 13594:2015 „или еквивалентно“	Не по-малко от 12 N/mm
.	Якост на свързване сая/ходило	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно“	Не по-малко от 4,0 N/mm

е) Доказателства за съответствие с изискванията на възложителя:

Съответствието с изискванията на Възложителя по характеристики се установява чрез резултатите от изпитванията за материали и готово изделие, отразени в анализните протоколи, издадени от акредитирана от ИАБСА изпитвателна лаборатория или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с дата на издаване следваща датата на обявяване на настоящата процедура.

Материали за изследване		Характеристика за отчитане
1. Лицева кожа	1	Съпротивление (здравина) на раздиране
	2	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър
	3	Якост на опън
	4	pH на воден екстракт (кожа)
2. Хастар	1	Съпротивление (здравина) на раздиране /кожа/
	2	Съдържание на CrVI /кожа/
	3	Съдържание на формалдехид /текстил/
	4	pH на воден екстракт /текстил, кожа/
3. Ходила	1	Съпротивление на изтриване
	2	Съпротивление на огъване
	3	Твърдост по Shore A
	4	Плътност
4. Материал за бомбе	1	Якост на опън
	2	Удължение при скъсване
5. Материал за форт	1	Якост на опън
	2	Удължение при скъсване
	3	Остатъчно удължение
	4	Свиваемост

6. Материал за табан	1	Съпротивление на изтриване
	2	Водопоглъщане и водоотдаване
7. Готова обувка	1	Здравина на раздиране
	2	Здравина на шевовете (двуредов)
	3	Якост на свързване сая/ходило

За позовани недатирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения, действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалент.

Параметри за изпитване на летни предпазни работни обувки – дамски

Възложителят ще изследва /изпитва представените мостри в независима, лицензирана, сертифицирана и правоспособна лаборатория

№	характеристика	Единица на величината	Метод на изпитване	Технически изисквания на възложителя
Лицева кожа				
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
Хастар естествена кожа				
	Съдържание CrVI	Mg/kg	БДС EN ISO 17075:2017 „или еквивалентно” За кожа	< 3.0 mg/kg
Готова обувка				
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	повече от 80 N
	Здравина на шевовете (двуредов)	N/mm	БДС EN ISO 17697:2016 „или еквивалентно”	Не по-малко от 12 N/mm
	Якост на свързване сая/ходило	N/mm	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	Не по-малко от 4,0 N/mm

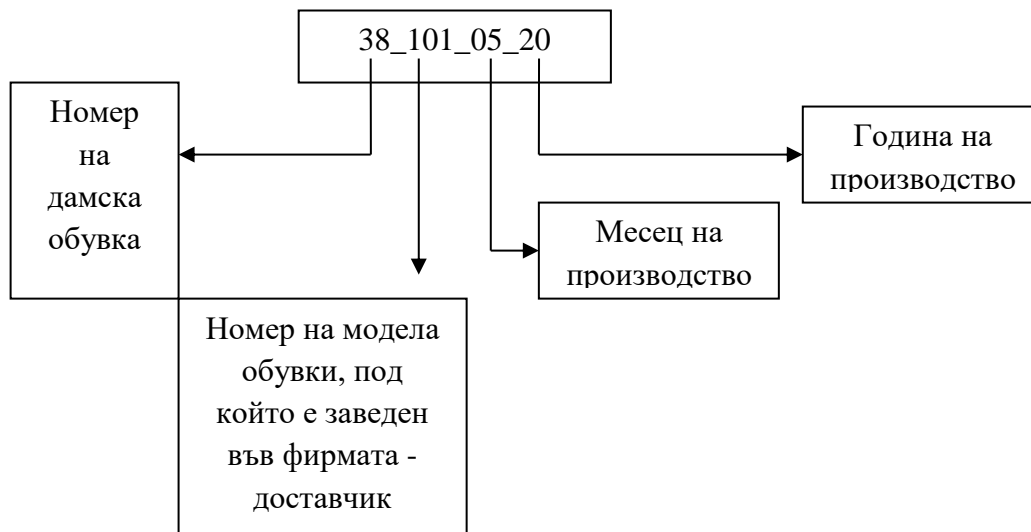
f) Маркировка, етикетировка и опаковка

Всяка обувка трябва да има ясна и трайна маркировка на видимо място от вътрешната страна.

Печат втерна, който следва да съдържа следната информация:

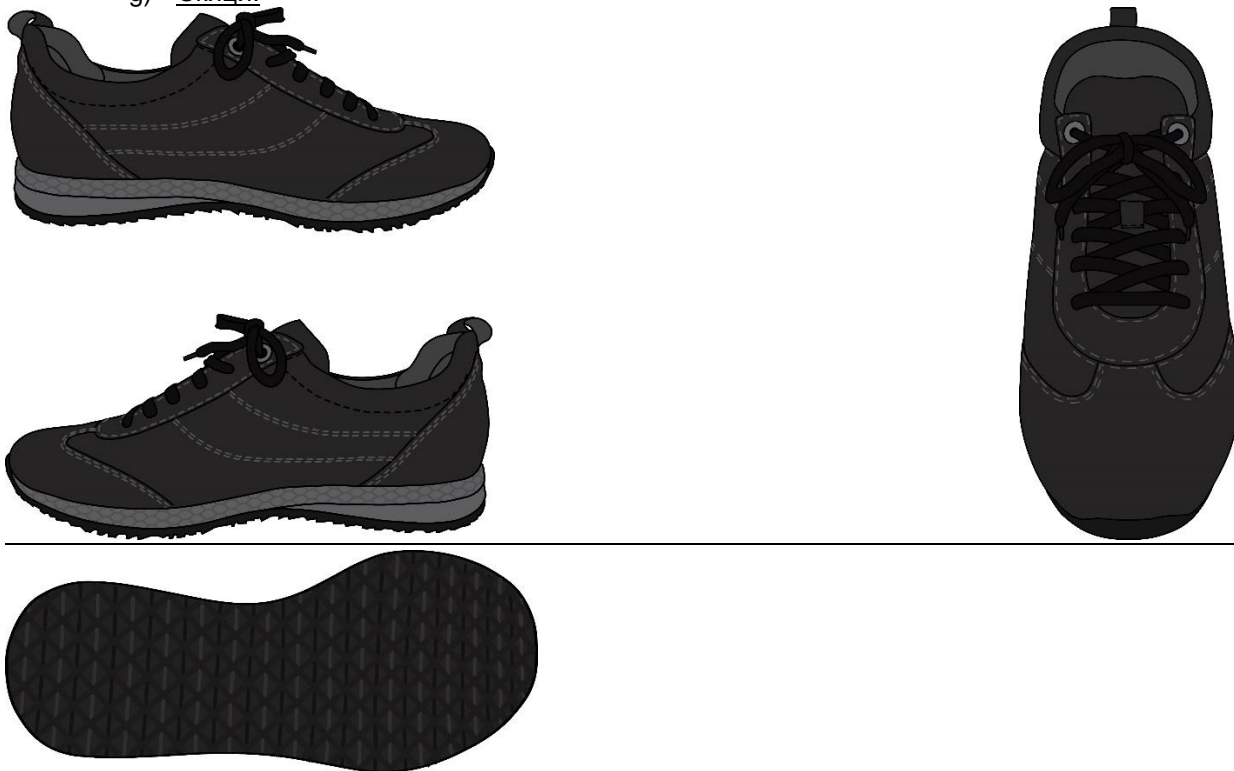
размер; номер на модела; месец и година на производство.

(Например: 38_101_05_20)



- ✓ Наименованието на участника да бъде нанесено с печат стелка;
- ✓ В случай, че по образеца се установи наличие на друга маркировка, различна от горепосочената, участникът се отстранява от участие в процедурата.
- ✓ Всяка обувка да има етикетировка съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувката.
- ✓ Обувките се поставят в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образеца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания.
- ✓ Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието, чието съдържание е описано в т. h „Гаранционен срок и рекламации“.
- ✓ На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация: **наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер и номер на образеца.**

г) Скици:



Техническа спецификация за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2.**

1. Зимни предпазни работни обувки – мъжки, тип „Боти“

а) Предназначение

Обувки мъжки зимни са част от униформата на служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, предназначени за използване при зимни условия Ходилата са грайферни, в комбинация от външен слой – гума с висока плътност и вътрешен слой – полиуретан с по-ниска плътност, цвят черен. Изделието да отговаря на изискванията на БДС EN ISO 20345 или квивалент. Моделът на зимни предпазни работни обувки –мъжки, тип „Боти“ е съгласно приложените скици и трябва да отговаря на мострата образец (еталон) , предоставена от Възложителя.

Мъжката номерация обхваща номерата от № 39 до № 48. Разликата между два съседни номера е един щих = 2/3 см. или 0,667 см. Половинки размери не се изработват. Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800 или еквивалент.

Вътрешна форма на обувките	Мъжки (№42)
Дължина на табана /Дт/	280 mm
Ширина в тарака /Шт/	36% от Опр
Обиколка на пръсти /Опр/	255 mm
Обиколка на гребен /Ог/ минимум	265 mm
Височина на повдигане петъчната част на стъпалото	18±3 mm

При използване на метрична система номерирането на обувките трябва да се извърши, съгласно БДС ISO 9407 „или еквивалентно“ в см., като се отчете, че разликата между два съседни номера е 0.5 см.

б) Конструкция

В конструктивно отношение мъжки зимни обувки трябва да обхващат крака над глезенната става. В задната част в областта на петата и предната част на юза да има допълнително парче, изработено от естествена кожа, допълнително обработено за абразоустойчивост, с цел запазване здравината на изделието при абразивно въздействие. Език – пришит, изработен от непромукаем текстил и текстилен омекотяващ маншет на глезена. Обувките заедно с ходилата са черни със светлоотразителни елементи.

Основните лицеви детайли са: мостра, юз, капсалък, втерни, гарнитури втерни с 4 чифта текстилни връзководи и вградени светлоотразителни елементи, яка, гарнитура на яка с монтирани върху нея 2 чифта пластмасови връзководи, кобарак, гарнитура кобарак, филе, език , гарнитура на език със светлоотразителен елемент. Мъжката зимна обувка да се закрепва към крака с връзки, преминаващи през 1 брой кожени връзководи, 4 /четири/ чифта текстилни връзководи с голяма здравина и 2 /два/ чифта пластмасови връзководи.

Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите, а бомбето да запазва формата си през целия експлоатационен период. В горната си част обувките завършват с омекотена яка. Езикът също е омекотен с дунапрен. Прикачването на гарнитура яка към самата яка се извършва с двуредови тегели за постигане на оптимална здравина. Кобарака, юза към втерните и мострата към юза се пришиват с двуредови тегели. Текстилният материал в областта на втерните, езика и яката да е полиамидна или полиестерна материя, въздухопропусклива, хидрофобна, цвят черен.

Светлоотразителните елементи са заработени върху втерните и езика. В петъчната част има ухо за по-лесно обуване и събуване. Обувките се закрепват към крака с връзки 100% ПЕК, черни с подходяща дължина.

с) Материали

Саята да е изработена в комбинация от естествена лицева хидрофобизирана напа от ЕРД (едър рогат добитък) с дебелина 1,8-2 мм и усилен хидрофобиран текстил. Естествената кожа да е допълнително обработена с абразивно устойчива защита срещу течности и механични увреждания в областта на бомбето и петата. В горната видима част на лицевата част – в задната част на обувките и на езика да има светлоотразителен елемент /и, с цел висока видимост в тъмната част на денонощието.

d) Изисквания към материали и готово изделие

- ❖ Основни материали

- ✓ Лицев материал - естествена хидрофобизирана кожа от ЕРД в комбинация с непромукаем текстил за език. Използваната кожа трябва да бъде черна с дебелина по-голяма от 1,8мм., без дупки, наранявания, драскотини, крец и др. лицеви дефекти, които биха нарушили физико - механичните и експлоатационните качества, както и естетичния външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип, обогрета барабанно. Да не се използва кожа с ПУ покритие.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря хидрофобизирана естествена кожа

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Дебелина	БДС EN ISO 2589 „или еквивалентно“	По-голяма от 1,8мм.
.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно“	не по-малко от 80 N
.	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	БДС EN ISO 5402-1:2012 „или еквивалентно“	никакви видими дефекти при: а/ 70 000 цикъла при суха кожа б/ 20 000 цикъла при мокра кожа
.	Паропропускливост, mg/(cm ² x h)	БДС 6783 „или еквивалентно“	не по-малко от 0,8, mg/(cm ² x h)
.	Якост на опън	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно“	не по-малко от 15 N/mm ²
.	Съдържание на хром IV,	БДС EN ISO 17075 „или еквивалентно“	не по-голямо от 3,0 ,mg/kg
.	pH на воден екстракт	БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно“	не по-малко от 3.2 pH

- ✓ Лицев текстилен материал, въздухопропусклив, представляващ полиамидна хидрофобна материя, ламинирана с нетъкан полиестер, цвят черен.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря лицевият текстилен материал

ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания
Текстилен материал		
1. Състав, %	НЕНТП:2010	полиамид 100 %
2. Устойчивост на проникване на вода, mm воден стълб	БДС EN 20 811 или еквивалентно	> 250
3. Устойчивост на обгарянията, бал сухо триене мокро триене	БДС EN ISO 105 X12 или еквивалентно БДС EN ISO 105 X12 или еквивалентно	мин. 3-4 мин. 3
4. Здравина на раздиране, N по основа по вътък	БДС EN 13571 или еквивалентно	> 120 > 120

- ✓ Хастар вътрешен

Текстилен 4-ри слоен ламинат, позволяващ циркулация на въздуха, с високи санитарно-хигиенни показатели, с голяма абсорбционна способност и възможност за бързо отделяне на погълнатата пот. Хастарът в готовата обувка трябва да бъде добре изтеглен, без гънки, нараняващи крака.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря хастара

ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания

Функционален хастар (трислоен)			
Външен плат			
Състав, %	НЕНТП:2010	80 % полиамид 20% полиестер или 100 % полиестер	
Среден слой			
Състав – функционална мембрана			
Вътрешен плат: Състав, %	НЕНТП:2010	100% полиамид, плетен	
Съпротивление на пропускане на водните пари, Ret (m ² Pa/W)	БДС EN 31092 (ISO 11092) или еквивалентно	< 15	

✓ Ходило

Ходилата да са двуслойни, изработени от гума/полиуретан, маслоустойчиво, с антишок пета, изработено по метод на директно леене. Ходилото да е задигнато в предната и задната част. В предната част да обхваща част от бомбето с цел да го предпазва от механични наранявания. В задната част да е задигнато, като по този начин осигурява стабилност на петата и свежда до минимум опасността от усукване на глезена. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация. Методът на директно леене да осигурява трайност и висока устойчивост на разлепване. Ходилото да е маркирано по нормата за противоплъзгане SRC.

Защитни елементи: Метална пластина против пробождане.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговарят ходилата

	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания
Ходило			
	Съпротивление на изтриване, mm ³	БДС EN 12770 или еквивалентно	≤ 150
	Съпротивление на огъване, mm нарастване на прореза след 30 000 цикъла	БДС EN ISO 20344 или еквивалентно	< 4,0
	Твърдост по Шор А (Shore A) -външен слой гума -вътрешен слой - полиуретан	БДС ISO 7619-1 или еквивалентно	от 60,0 до 80,0- гума от 30,0 до 60,0 полиуретан
	Плътност на ПУ, gr/cm ³	БДС ISO 2781 или еквивалентно	от 0, до 0,7

❖ Междинни материали:

❖ Табан

Табаните да са изработени от нетъкан текстилен материал, предназначен за влагане в обувки с директно леене на ходилата с дебелина от 2.5 mm. ± 0.2 mm. и устойчивост на прошиване.

Материалът за табани трябва да бъде с високи хигиенни и експлоатационни свойства.

Физико-механични характеристики, на които материалът за табан трябва да

отговаря:

№	Характеристика	Метод на изпитване	ТИ на Възложителя
1.	Водопогълчане и Водоотдаване	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	водопогълчане - не по-малко от 70 mg/cm ² ; водоотдаване - не по-малко от 90% спрямо поетата влага.

2.	Съпротивление на изтриване	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	никакви видими повреди след 400 цикъла
----	----------------------------	--------------------------------------	--

✓ Форт

Фортът трябва да се изработи от термопластичен материал с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петъчната част, той трябва да бъде с дебелина 1.5 mm.

Физико-механични характеристики, на които материалът за форт трябва да отговаря са:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
	Якост при опън: • сухи • мокри	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	$\geq 7,0 \text{ N/mm}^2$ $\geq 5,0 \text{ N/mm}^2$
	Удължение при скъсване	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	$\leq 35 \%$
	Остатъчно удължение	БДС EN ISO 17236:2016 „или еквивалентно”	$\leq 20 \%$
	Свиваемост	БДС EN 12800:2002 „или еквивалентно”	$\leq 0,5 \%$

✓ Бомбе

Бомбето се изработва от твърд и еластичен термопластичен материал с дебелина 1,0-1,2 mm, който да запази формата във върховата част постоянна за целия период на експлоатация.

Физико-механични характеристики, на които материалът за бомбе трябва да отговаря са

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
	Якост на опън	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно $\geq 4,0$ Напречно $\geq 4,0$
	Удължение при скъсване	БДС 13784-76 или еквивалентно	Надлъжно $\geq 8,0$ Напречно $\geq 8,0$

- ❖ Стелка: текстилна, каширана и изработена от нетъкан текстил, недопускаща задържане на влага на стъпалото.
- ❖ Спомагателни материали
- ✓ Конци: основни: 20/3 ПЕК черни и 40/3 черни за хастар
- ✓ Връзки: 100% ПЕК с плетка на флехт машина; да издържат на слънце, влага и топлина.
- ❖ Готовата обувка трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация по показатели, както следва:

Основни характеристики, на които трябва да отговаря обувката:

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
	Водоустойчивост на готова обувка в min	БДС EN ISO 20344 т.5.15.2 „или еквивалентно”	Над 60 min.
	Здравина на шев	БДС EN 13572 „или еквивалентно”	Не по-малко от 24,0 N/mm
	Якост на свързване сая/ходило - метод на директно леене	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	Не по-малко от 6,0 N/mm

е) Доказателства за съответствие с изискванията на възложителя:

Съответствието с изискванията на Възложителя по характеристики се установява чрез резултатите от изпитванията за материали и готово изделие, отразени в анализните протоколи, издадени от акредитирана от ИАБСА изпитвателна лаборатория или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с дата на издаване следваща датата на обявяване на настоящата процедура

Параметри за изпитване на зимни предпазни работни обувки – мъжки, тип „Боти“
Възложителят ще изследва /изпитва представените мостри в независима, лицензирана, сертифицирана и правоспособна лаборатория

№	характеристика	Единица на величината	Метод на изпитване	Технически изисквания на възложителя
Лицева кожа				
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
Хастар				
	Съпротивление на пропускане на водните пари, Ret (m ² Pa/W)	Ret (m ² Pa/W)	БДС EN 31092 (ISO 11092)	< 15
Готова обувка				
	Здравина на шев	N/mm	БДС EN ISO 17697:2016 „или еквивалентно”	Не по-малко от 24,0 N/mm
	Якост на свързване сая/ходило - метод на директно леене	N/mm	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	Не по-малко от 6,0 N/mm

f) Маркировка, етикетировка и опаковка

Всяка обувка трябва да има ясна и трайна маркировка на видимо място от вътрешната страна.

Печат втерна, който следва да съдържа следната информация:

размер; номер на модела; месец и година на производство.

(Например: 42_101_05_20)



- ✓ Наименованието на участника да бъде нанесена с печат стелка.
- ✓ В случай, че по образеца се установи наличие на друга маркировка, различна от горепосочената, участникът се отстранява от участие в процедурата.
- ✓ Всяка обувка да има етикетировка съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувката.
- ✓ Обувките се поставят в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образеца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания.
- ✓ Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието, чието съдържание е описано в т. h „Гаранционен срок и рекламации”.
- ✓ На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация: **наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер и номер на образеца.**
- ✓ Скици:



2. Зимни предпазни работни обувки – дамски, тип „Боти“

а) Предназначение

Дамските зимни обувки са част от униформата на служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, предназначени за използване при зимни условия. Изделието да отговаря на изискванията на БДС EN ISO 20345 или еквивалент, да е с маркировка в съответствие с Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на лични предпазни средства. Моделът на зимни предпазни работни обувки-дамски, тип „боти“ е съгласно приложените скици и трябва да отговаря на мострата образец (еталон), предоставена от Възложителя.

Дамската номерация обхваща номерата от № 35 до № 41. Половинки размери не се изработват. Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800 или еквивалент.

Вътрешна форма на обувките	Дамски (№ 38)
Дължина на табана /Дт/	260 mm.
Ширина в тараката /Шт/	36% от Опр
Обиколка на пръсти /Опр/	230 mm.
Обиколка на гребен /Ог/ минимум	236 mm.
Височина на повдигане петъчната част на стъпалото	12+/-3 mm.

При използване на метрична система номерирането на обувките трябва да се извършва съгласно БДС ISO 9407:2000 или еквивалент в см., като се отчита, че разликата между два съседни номера е 0,5 см.

б) Конструкция

В конструктивно отношение дамски зимни обувки трябва да обхващат крака над глезенната става. Изработени по лепено-шит метод. Основните лицеви детайли са: юз, втерна, кобарак, гарнитура на втерната, филе, завършващо с ухо за по-бързо обуване и събуване, капсалък, яка и език. Дамските зимни обувки да се закрепват към стъпалото с връзки, преминаващи през 2 /два/ чифта метални, оксидирани канджи и 5 /пет/ чифта връзководи оксидирани.

Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите, а бомбето да запазва формата си през целия експлоатационен период. В горната си част обувките завършват с омекотена яка. Езикът също е омекотен с дунапрен. Прикачването на втерната към юза се извършва с двуредови тегели за постигане на оптимална здравина. Гарнитурата се зашива към втерната също с двуредови тегели. Кобарака към готовите юз, втерна и гарнитура на втерната се шие с триредови тегели. Филето се пришива също с триредови тегели. Обувките се закрепват към крака с връзки 100% ПЕК, черни с подходяща дължина.

с) Материали

Саята да е изработена изцяло от естествена хидрофобизирана кожа от ЕРД (едър рогат добитък) - мека и плътна на напип, черна в комбинация със сиви детайли. Хастарът да е студозащитен. Якичката да е изпълнена с дунапрен за придаване на мекота.

Табанът да е изработен от кожоподобен листов материал с високи санитарно-хигиенни и експлоатационни свойства. Ходилата да са грайферни, формовани от термокаучук.

д) Изисквания към материали и готово изделие

❖ Основни материали

✓ Лицев материал - естествена хидрофобизирана кожа от ЕРД

Използваната кожа трябва да бъде черна с дебелина 1,6-1,8мм., без дупки, наранявания, драскотини, крец и др. лицеви дефекти, които биха нарушили физико - механичните и експлоатационните качества, както и естетичния външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип, обогрена барабанно. Да не се използва кожа с ПУ покритие.

Физико-механични характеристики, на които трябва да отговаря естествената кожа

	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
.	Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно”	не по-малко от 80 N
.	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	БДС EN ISO 5402-1:2012 „или еквивалентно” за кожа БДС EN ISO 13512:2003 „или еквивалентно”	никакви видими дефекти при: а/ 70 000 цикъла при суха кожа б/ 20 000 цикъла при мокра кожа
.	Водопоглъщане Водопроникливост	БДС EN ISO 20344:2011 „или еквивалентно”	- да не превишава 30% след 60 мин. - да не превишава 0,32 g след 60 мин.
.	Якост на опън	БДС EN ISO 3376:2012 „или еквивалентно”	не по-малко от 12 N/mm ²
.	pH на воден екстракт за кожа	БДС EN ISO 4045:2008 „или еквивалентно”	не по-малко от 3.2 pH

✓ Хастар

Студозащитен хастар (цвет черен) - трябва да с високи санитарно-хигиенни показатели, с голяма абсорбционна способност и възможност за бързо отделяне на погълнатата пот. Текстилния хастар трябва да притежава добри топлоизолационни и хигиенни свойства . Трябва да бъде с плътна структура с количествен състав – процентно съдържание полиестер/ полиакрилнитрил 20/80 % и специфична площна маса 480± 5% гр./м². Хастарът в готовата обувка трябва да бъде добре изтеглен, без гънки, нараняващи крака.

Характеристики, на които студозащитния хастар трябва да отговаря

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Количествен състав	НЕНТП ПМС ДВ бр. №44/2006 г. или еквивалентен	ПАН/ПЕ 80/20% ± 5 %
Специфична площна	БДС EN 12127:2000	480 ± 5 % g/m ²

маса	или еквивалентен	
Съдържание на формалдехид	БДС ISO 14184-1:2011 или еквивалент	не повече от 75 mg/kg
pH на воден екстракт	БДС EN ISO 3071:2008 или еквивалент	в граници: 4.0 - 7.5 pH

Характеристики, на които естествената кожа за хастар-яка трябва да отговаря:

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Съпротивление на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 или еквивалент	> 30 N
pH на воден екстракт	БДС EN ISO 4045:2018 или еквивалент	> 3,2 pH
Съдържание на хром (VI)	БДС EN ISO 17075-1:2017 или еквивалент	< 3 mg/kg

✓ **Ходило**

Ходилата са формовани, олекотени, изработени от термокаучук. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация. Ходилата трябва да притежават добри топло защитни свойства, да предпазват стъпалото от механични въздействия, влага и студ. Изработени са по лепено-шит метод на закрепване.

Характеристики, на които материалът за ходила трябва да отговаря:

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Съпротивление на изтриване	БДС EN 12770:2002 или еквивалент БДС ISO 4649:2017, метод А или еквивалент	Относителна загуба не повече от 250 mm ³ за TP ходила (дамски артикул)
Съпротивление на огъване	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	При 30000 огъвания, нарастване на прореза не повече от 4 mm
Твърдост по Shore A	БДС ISO 7619-1:2012 или еквивалент	A60-80 за TP ходила
Плътност	БДС ISO 2781:2010 или еквивалент	За TP ходила – не повече от 1,10g/cm ³

❖ **Междинни материали:**

- ✓ Табан от кожоподобен листов материал с полутабан от прешпан (2mm) и метална пластина.

Материалът за табани трябва да бъде с високи хигиенни и експлоатационни свойства, с дебелина 1.75 mm.±0,1 mm.

Характеристики, на които материалите за табани и полутабани трябва да отговарят:

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Водопоглъщане и Водоотдаване	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	водопоглъщане - не по-малко от 70 mg/cm ² от поетата влага водоотдаване - не по-малко от 60% спрямо поетата влага /материал за табани и материал за полутабани/
Съпротивление на изтриване	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	никакви видими повреди след 150 цикъла /материал за табани/

✓ **Форт**

Фортът трябва да се изработи от термопластичен материал с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петъчната част. Той трябва да бъде с дебелина 1.5-1,6 mm.

Характеристики, на които материалът за форт трябва да отговаря:

№	Характеристика	Метод на изпитване	Технически изисквания
1.	Водопоглъщане	БДС EN 12746:2002 или еквивалент	≥ 10,0 %
2.	Якост при опън: • сухи • мокри	БДС EN ISO 3376:2012 или еквивалент	≥ 7,0 N/mm ² ≥ 5,0 N/mm ²
3.	Удължение при скъсване	БДС EN ISO 3376:2012 или еквивалент	≤ 35 %
4.	Остатъчно удължение	БДС EN ISO 17236:2016 или еквивалент	≤ 20 %
5.	Свиваемост	БДС EN 12800:2002 или еквивалент	≤ 0,5 %

✓ Бомбе

Бомбето се изработва от твърд и еластичен термопластичен материал с дебелина 1,0-1,1 mm, който да запази формата във върховата част постоянна за целия период на експлоатация.

Характеристики, на които материалът за бомбе трябва да отговаря:

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Якост на опън	БДС 13784:1976 или еквивалент	надлъжно > 4,0 N/mm ² напречно > 4,0 N/mm ²
Удължение при скъсване	БДС 13784:1976 или еквивалент	надлъжно > 8,0 % напречно > 8,0 %

✓ Текстилна подлепка на трикотажна основа

Физико-механични характеристики, на които материалът трябва да отговаря:

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Съдържание на формалдеhid	БДС EN ISO 14184-1:2011 или еквивалент	< 75 mg/kg
pH на воден екстракт	БДС EN ISO 3071:2008 или еквивалент	в граници: 4,0-7,5 pH

- ❖ Стелка: студозащитна, подплатена с хастара за втерните, недопускаща задържане на влага на стъпалото;
- ❖ Спомагателни материали
- ✓ Конци: основни: 40/3 ПЕК сиви
- ✓ Връзки: 100% ПЕК с плетка на флехт машина; да издържат на слънце, влага и топлина.
- ❖ Готовата обувка трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация по характеристики, както следва:

Основни характеристики, на които трябва да отговаря обувката:

Характеристики	Метод на изпитване	Технически изисквания
Съпротивление (здравина) на раздиране	БДС EN ISO 3377-2:2016 или еквивалент за дамски обувки	не по-малко от 80 N
Здравина на шевове при: ➢ едноредов ➢ двуредов	БДС EN ISO 17697:2016 или еквивалент	не по-малко от 9.0 N/mm не по-малко от 12.0 N/mm
Якост на свързване сая/ходило *при лепено- шит метод	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	- не по-малко от 5 N/mm

е) Доказателства за съответствие на мострите с изискванията на Възложителя:

Съответствието с изискванията на Възложителя по посочените по-горе характеристики се установява чрез резултатите от извършените изпитвания за материали и готово изделие, отразени в анализните протоколи, издадени от акредитирана от ИА БСА или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с дата на издаване следваща датата на обявяване на настоящата процедура

Материали за изследване		Характеристика за отчитане
1. Лицева кожа	1 2 3 4 5 6	Водопропускливост Водопоглъщане Съпротивление (здравина) на раздиране Съпротивление на огъване с помощта на флексометър Якост на опън pH на воден екстракт
2. Хастар студозащитен	1 2 3 4	Съдържание на формалдехид pH на воден екстракт Количествен състав Специфична площна маса
3. Естествена кожа за хастар-яка	1 2 3	Съпротивление на раздиране pH на воден екстракт Съдържание на хром (VI)
4. Ходила	1 2 3 4	Съпротивление на изтриване Съпротивление на огъване Твърдост по Shore A Плътност
5. Материали за бомбета	1 2	Якост на опън Удължение при скъсване
6. Материали за фортове	1 2 3 4 5	Водопоглъщане Якост при опън Удължение при скъсване Остатъчно удължение Свиваемост
7. Материали за табани и полутабан	1 2	Съпротивление на изтриване /материал за табани/ Водопоглъщане и водоотдаване /материал за табани и полутабани/
8. Текстилна подлепка	1 2	Съдържание на формалдехид pH на воден екстракт
9. Готова обувка	1 2 3	Съпротивление (здравина) на раздиране Здравина на шевовете Якост на свързване сая / ходило

За позовани не датирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения, действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалент.

Параметри за изпитване на зимни предпазни работни обувки – дамски, тип „Боти“
Възложителят ще изследва /изпитва представените мостри в независима , лицензирана, сертифицирана и правоспособна лаборатория

№	характеристика	Единица на величината	Метод на изпитване	Технически изисквания на възложителя
	Лицева кожа			
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 „или еквивалентно“	не по-малко от 80 N
	Хастар студозащитен			
	Съдържание на формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14184-1:2011 или еквивалент	не повече от 75 mg/kg
	Готова обувка			
	Съпротивление (здравина) на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2:2016 или еквивалент	не по-малко от 80 N
	Здравина на	N/mm	БДС EN ISO 17697:2016	

	шевове при: ➤ Едноредов ➤ двуредов		или еквивалент	не по-малко от 9.0 N/mm не по-малко от 12.0 N/mm
	Якост на свързване сая/ходило *при лепено-шит метод	N/mm	БДС EN ISO 20344:2011 или еквивалент	- не по-малко от 5 N/mm

f) Маркировка, етикетировка и опаковка

Всяка обувка трябва да има ясна и трайна маркировка на видимо място от вътрешната страна.

Печат втерна, който следва да съдържа следната информация:

размер; номер на модела; месец и година на производство.

(Например: 42 101_05_20)



- ✓ Наименованието на участника да бъде нанесено с печат стелка;
- ✓ В случай, че по образеца се установи наличие на друга маркировка, различна от горепосочената, участникът се отстранява от участие в процедурата;
- ✓ Всяка обувка да има етикетировка съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувката;
- ✓ Обувките се поставят в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образеца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания.
- ✓ Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието, чието съдържание е описано в т. h „Гаранционен срок и рекламации”.
- ✓ На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация: **наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер и номер на образеца.**

Скици:



Раздел 2. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

За всяка от обособените позиции в обществената поръчка, Възложителя поставя следните изисквания към изпълнението на предмета на поръчката:

1. Индивидуални поръчки

- ❖ Изпълнителят доставя извън стандартни размери обувки при заявка от страна на Възложителя. Доставката на извън стандартни обувки е част от сключения договор и се изпълнява в 60 дневен срок след датата на заявка.
- ❖ При възникване на необходимост от извънредна доставка, извън посочените количества в подадена вече заявка, Възложителят има право да заяви допълнителни чифтове обувки, за изпълнение в срок до 60 дни от датата на заявката, без да се нарушава изпълнението на редовната заявка и без да се променят договорените артикули, количества и цени.

2. Гаранционен срок и рекламации

- ❖ Гаранционният срок на изделията при експлоатация е не по-малко от 12 месеца. Този срок започва да тече от датата на предаване на изделията на съответния служител. Предоставянето на обувките се извършва задължително с попълнена гаранционна карта.
- ❖ Гаранционната карта, попълнена и подпечатана от Изпълнителя, трябва да съдържа следната информация:
 - ✓ име на доставчика;
 - ✓ вид на изделието;
 - ✓ дата на доставка на обувките от Изпълнителя;
 - ✓ поле за вписване името на служителя, на когото се предоставят обувките (попълва се от Възложителя);
 - ✓ поле за дата на предаване на обувките на служителя (попълва се от служител на Възложителя);
 - ✓ опаковка;
 - ✓ гаранционен срок при експлоатация – 12 месеца от датата на предаване на обувките на служителя;
 - ✓ съществени характеристики;
 - ✓ поддръжка и почистване;
 - ✓ съхранение.
- ❖ В рамките на гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за сметка на Изпълнителя в 15 дневен срок от предаването от Възложителя на дефектиралото изделие. Замяна с нов чифт се извършва при наличие на следните неотстраними дефекти:
 - ✓ напукване на лицето;
 - ✓ напукване на ходилата;
 - ✓ прекосяване на ходилата от тегела при зашиването им;
 - ✓ прешлайфано/претрашено лице при разчепкване на монтажната ивица на лицето под калъпа;

- ✓ не добре изтеглени гънки на хастара и наличие на ръбове от вътрешната страна, които биха причинили наранявания;
- ✓ груби лицеви дефекти и др.

Други дефекти, включително и скрити такива, които се появяват по време на експлоатация, се отстраняват чрез ремонт за сметка на Изпълнителя.

- ❖ В случаи, когато доставените стоки имат скрити недостатъци или несъответствия с предвидените в техническата спецификация характеристики, които Възложителят не е могъл и не е бил длъжен да установи при приемането на обувките и подписването на приемо-предавателния протокол, Възложителят има право да предяви рекламация пред Изпълнителя в гаранционния срок. В такива случаи в срок до 3 /три/ работни дни, считано от датата на установяване на недостатъците /отклоненията, се съставя протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя
- ❖ В случай на възникване на спор между страните по договора при рекламации, Възложителят осигурява проверка на доставените обувки в оторизирана контролна организация в присъствието на представители на двете страни, за което се съставя протокол. Всички разходи по проверката са за сметка на Изпълнителя.

3. Изискване за предоставяне на мостри на предлаганите защитни работни обувки

Всеки участник следва да предостави по 2 (два) чифта работни обувки от вид, в съответствие с техническата спецификация за всяка обособена позиция за която участва;

3.1. Условия за предоставяне на мострите и изискуеми количества по съответните ОП:

- ❖ Мострите се представят като част от техническото предложение на участника за съответната обособена позиция, като при комплектоването и представянето им те се обозначават по начин, от който да е видно на кое предложение отговарят в съответствие с чл. 47, ал. 8 от ППЗОП;
- ❖ Количество на изискуемите мостри – по 2 (два) чифта от вид, с номерация съответно - за мъжките артикули №43, а за дамските артикули №38

3.2. Предназначение на мострите, условия за тяхното изпитване и оценка в хода на процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Мострите ще бъдат ползвани, от една страна, за оценка на съответствието им с техническите изисквания/спецификации, определени от възложителя в документацията за участие, както и със съответните сертификати за качество. От друга страна, мострите, предоставени от участника, избран за изпълнител, с който възложителят ще сключи договор за възлагане на изпълнението на съответната ОП, ще бъде ползван като еталон при конкретните доставки по предмета на договора, за извършване на входящия контрол от страна на възложителя за съответствие на доставените изделия с техническите характеристики от спецификациите на възложителя и от техническото предложение и приложенията към него, въз основа на което съответния участник е определен за изпълнител.

3.3. Тестване и оценка на мострите:

- Етап на тестване (изследване) и оценка на мострите: Мострите ще бъдат изследвани/изпитвани от независима акредитирана изпитвателна лаборатория, като разходите по провеждане на изпитванията са за сметка на Възложителя. Мострите ще бъдат тествани (изследвани) на етап преглед и оценка за съответствие с условията на поръчката на техническите предложения на участниците, които отговарят на изискванията по отношение на личното състояние и критериите за подбор.
- ❖ Резултати от изследването на мострите: за материализиране на резултатите от изследването на мострите ще бъдат приложени чл. 60, ал. 1, т. 6, чл. 60, ал. 3 от ППЗОП.
- ❖ Последици от изследването на мострите:
В случай че резултатите от изследванията на предоставените мостри покажат неизпълнение на някое от изискванията, описани в техническата спецификация от глава II. на настоящата документация, офертата на съответния участник ще бъде отстранявана, предвид забраната на чл. 104, ал. 5 от ЗОП да се променя техническото предложение на участника, въз основа на искане на разяснения, допълнителни документи или информация. Вследствие изследването е възможно да бъде нарушена целостта или търговския вид на мострите.

3.4. Връщане/заплащане на мострите:

- ❖ Мострите на всички участници (с изключение на участника, класиран на първо място) ще бъдат върнати, с изключение на онези, чиято цялост или търговски вид са били нарушени вследствие изследването, при условията на чл. 76 от ППЗОП.
- ❖ Възложителят задържа мострите на участника, определен за изпълнител, до приключването на договора, като тези мостри ще бъдат използвани за еталон при оценката на съответствието на доставените стоки при осъществяване на входящия контрол при условията на сключения договор. Задържаните мостри на изпълнителя, с който е сключен договор, няма да бъдат връщани, а ще бъдат заплатени в 10-дневен срок след приключването на договора по уговорените в договора техни цени.
- ❖ Мострите, чиято цялост или търговски вид са били нарушени вследствие изпитването им по време на процедурата, подлежат на заплащане на съответния участник по предложените от него цени за тях в ценовото му предложение от офертата. Плащането се извършва в 10-дневен срок, след сключване на договора с избрания изпълнител.
- ❖ При прекратяване на процедурата, възложителят връща всички мостри, чиято цялост или търговски вид не са били нарушени вследствие на изследването им от комисията, в 10-дневен срок след влизане в сила на решението за прекратяване на процедурата. Ако процедурата е прекратена след етапа на тестване на мострите, вследствие на което някои от тях са с нарушена цялост или търговски вид, Възложителят ги заплаща по предложените за тях цени в ценовото предложение от офертата на съответния участник, а ако процедурата е прекратена преди отваряне на ценовите предложения, по пазарни цени, определени от лицензиран оценител по възлагане на възложителя. При празнота по отношение на определяне на цената за заплащане на мострите в хипотезата на настоящата точка се прилага съответно чл. 76, ал. 2 от ППЗОП.

III. КРИТЕРИЙ, ПОКАЗАТЕЛИ, МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Раздел-1. Критерий за възлагане на поръчката.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия: „най-ниска цена“.

Раздел-2. Показатели и относителната им тежест.

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците и за двете обособени позиции, е предложена „Обща цена за доставка на прогнозното количество предпазни обувки“.

Раздел-3. Методика за оценка.

Общата цена за всяка обособена позиция се изчислява като сбор от произведението на единичните цени от всеки вид обувки и техния прогнозен брой.

Раздел-4. Класиране на офертите.

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на офериранията от участниците обща цена за доставка на прогнозното количество предпазни обувки, като участникът, предложил най-ниска обща цена за съответната обособена позиция, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока обща цена, ще бъде класиран на последно място.

Класираните участници от първо до пето място (включително) за обособената позиция ще бъдат определени за изпълнители и с тях ще бъдат сключени рамкови споразумения.

Раздел-5. Процедура при еднакви ценови предложения.

В случай че общите цени в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците, класирани на първо място и представили еднакви ценови предложения (еднаква „Обща цена за доставка на прогнозното количество предпазни обувки“).

ГЛАВА IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Раздел-1. Изисквания към участниците

1. В „откритата“ по вид процедура могат да участват всички заинтересовани лица – български и чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта и предмета на тази обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.
3. Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата за сключване на рамково споразумение участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта и предмета на поръчката в държавата членка, в която са установени.
4. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени лица. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.
5. Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят пълномощно за извършване на съответните действия от името и за сметка на физическото лице от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.
6. В процедурата за сключване на рамково споразумение едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
7. За целите на настоящата процедура за сключване на рамково споразумение, участникът – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи в своята оферта документ за създаване на обединението, който трябва да съдържа минимум следната информация:
 - за лицето, което ще представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, и неговата представителна власт (правомощия);
 - за дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
 - за правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с настоящата обществена поръчка;
 - за разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка.
8. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържа посочената по-горе информация, участникът трябва да представи сключено към договора за създаване на обединение допълнително споразумение, в което информацията по т. 7 да бъде отразена.
9. Когато в офертата не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсва информацията, посочена в т. 7 по-горе, и след прилагане разпоредбата на чл. 54,

ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, или когато съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на офертите за участие в процедурата за сключване на рамково споразумение, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за сключване на рамково споразумение.

10. Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта.
11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за сключване на рамково споразумение, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
12. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците:

1. Възложителят ще отстранява от участие в процедура за сключване на рамково споразумение участник, за когато са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединение, участник в процедурата. Възложителят няма да отстранява участник, по отношение на когото е налице основанието за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен (съгласно разпоредбата на чл. 55, ал. 4 от ЗОП). Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2. Възложителят ще прилага посочените в предходната точка основания за отстраняване до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

3. Когато по преценка на възложителя предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът няма да бъде отстранен от по-нататъшно участие в поръчката.

4. От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта. В случай на подобна хипотеза, възложителят ще отстрани такъв участник.

5. В зависимост от основаниято/ята по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя един или няколко от документите съгласно чл. 58 от ЗОП, за да докаже липсата на основаниято/ята за отстраняване.

6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

За удостоверяване на липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, участникът декларира необходимата информация, като представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в частите, както следва:

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва част III, буква „А“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 4 от ЗОП в срок, съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП.

Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:

Националните основания за отстраняване, при наличието на които възложителят ще отстранява участник от участие в настоящата процедура за сключване на рамково споразумение, са както следва:

- осъждания с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) (основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда (КТ) или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (ЗТМТМ) или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (основание по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (основание по чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС). Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, следните изрази имат следното значение:
 - ✓ "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.
 - ✓ "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

- наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, участникът **попълва Част III, буква „Г“ Други основания за изключване...“**, поле **„Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“** на ЕЕДОП, като се имат предвид следните указания:

- отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства;
- при отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност;
- в случай, че участник в процедурата не е посочил липсата на основания за отстраняване в представения ЕЕДОП, Част III, буква „Г“, възложителят съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП може да изиска след отваряне на офертите представяне на Декларация за отсъствие на обстоятелствата, посочени по-горе (*оригинал*), за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя.

Бележка:

При предоставяне на информация в еЕЕДОП, свързана с националните основания за отстраняване, следва да се има предвид, че позоваването на системата e-Certis няма правна сила за възложителите и участниците, тъй като тя е замислена само като помощно информационно средство. Системата не освобождава участниците от задължението да се придържат към националните законодателства в областта на обществените поръчки.

Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие:

Други основания за отстраняване от участие са посочените в чл. 107 от ЗОП и при тяхното наличие Възложителят ще отстранява участник в процедурата.

Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост:

А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за годност на участника.

Б. Икономическо и финансово състояние на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за икономическото и финансово състояние на участника.

В. Технически и професионални способности на участника:

Таблица В. Технически и професионални способности

№	Минимално/и изискване/ия на Възложителя (посочват се изискванията съгласно чл. 63 от ЗОП)	Деклариране от участника
1	Всеки участник следва да прилага системи за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент/и, с обхват, относим към предмета на поръчката (съгласно чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП). За обхват, относим към предмета на поръчката, ще се приема всяка дейност, свързана с „Производство, доставка и/или търговия с лични предпазни средства, като например работни облекла и/или обувки и др. ЛПС„	За доказване на съответствието с това изискване участникът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, Буква Г, като декларира/посочва информация за номера и валидността на сертификата, органът, които го е издал, както и ако е възможно линк към публичен регистър, в който е публикуван сертификата.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител: представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и

подизпълнителите, ако има такива. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица В. Технически и професионални способности:	
По т.1	За доказване на съответствието с това изискване участникът представя заверено от участника копие на валиден сертификат за прилагане на система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват: „Производство, доставка и/или търговия с лични предпазни средства, като например работни облекла и/или обувки и др. ЛПС,.. Сертификатите да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "БСА" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.

Г. Изисквания към участници-обединения:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Д. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители:

1. Участниците могат за целите на настоящата поръчка да се позоват на капацитета на *трети лица*, независимо от правната връзка между тях, по отношение на посочените критерии от Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.
2. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП.

4. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си *подизпълнителите* и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
6. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по предходната т. 5 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.
7. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП. Важно: Делът на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от ЕЕДОП-а на участника.

Раздел-6. Съдържание на офертата.

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 47, ал. 3 във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, включително и друга информация, посочена от възложителя в тази документация като препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описа:

1. **Опис на представените документи**, на основание чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон участника или упълномощено за това лице (*оригинал, изготвен по образец от Приложение № 1 към настоящата документация*).
2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)*** в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя, а когато е приложимо: ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП.**

* еЕЕДОП се изготвя от заинтересованите лица при спазване на условията, предвидени в чл. 41 от ППЗОП.

ЕЕДОП се изготвя в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП и се представя подписан с електронен подпис на електронен носител на информация, при спазване на Методически указания № МУ-4/ 02.03.2018 г. на Агенция за обществени поръчки (АОП), съобразени съответно с измененията на ЗОП и ППЗОП в сила от 01.03.2019 г., както следва:

При подготовката на еЕЕДОП за участие в тази обществена поръчка заинтересовано лице може да използва един от следните два способа:

- 1) **като използва осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.**

Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

В тази връзка, възложителят е създал образец на еЕЕДОП чрез информационната система за еЕЕДОП, в който са нанесени данните за Възложителя, данните за настоящата процедура и са маркирани полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Генерираните от системата файлове (espd-request) във формати .PDF (подходящ за преглед) и .XML (подходящ за компютърна обработка) са публикувани в профила на купувача на възложителя.

Заинтересованото лице зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (записва) в двата формата.

- 2) **като използва текстообработващата програма WORD.**

Освен чрез системата на ЕК за еЕЕДОП, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, Възложителят предоставя на заинтересованите лица и формуляр, подготвен с програма за текстообработка Word.

В тази връзка в профила на купувача на възложителя е публикуван файл във формат .DOC, представляващ *Стандартен образец за ЕЕДОП*, с попълнени данни за Възложителя и настоящата процедура.

Заинтересованото лице попълва необходимите данни в подготвения формуляр и създава файл в PDF формат:

- ✓ чрез запис на формуляра с попълнени данни посредством функцията „запиши като“ и избор на формат „PDF“ на новия файл от падащо меню „запиши като тип:“; или
- ✓ чрез сканиране на формуляра с попълнени данни.

Подписване на еЕЕДОП като файл в PDF формат с електронен подпис.

Независимо кой от двата способа за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, файлът в PDF формат следва да бъде подписан с електронен подпис от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП като се отчитат правните възможности, които се съдържат в чл. 41 от ППЗОП.

Представяне на еЕЕДОП.

Заинтересованите лица към тази процедура за сключване на рамково споразумение **трябва да представят еЕЕДОП в електронен вид по един от следните два начина:**

- 1) цифрово подписан от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, като се отчитат правните възможности относно начина на подписване, предвидени в чл. 41 от ППЗОП, приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание; или
- 2) чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В този случай към пакета документи за участие в процедурата (оферта), поставени в запечатаната непрозрачна опаковка, се представя декларация (Приложение № 2 от настоящата документация), в която се посочват адресът и начинът за достъп (username, password и др., ако са предвидени такива) до документа.

Важно: В *част II, Раздел А от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)*, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ и данъчна регистрация след уведомяването му за извършеното класиране и определянето му за изпълнител и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка съгласно чл. 70 от ППЗОП.

В *част II, Раздел Б от ЕЕДОП* се посочват името/ната и адресът/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представлява/т участника за целите на процедурата.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

В ЕЕДОП участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност. Участникът доказва надеждността си, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, с представянето на следните документи:

- (1) по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение (*оригинал или нотариално заверено копие*);
- (2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства (*оригинал или нотариално заверено копие*).

Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие поръчката.

4. Заверено от участника копие на договор за обединение или еквивалентен документ съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, т.е. когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Документът, с който е създадено обединението, трябва да отговаря на изискванията, посочени по-горе в *Раздел-1. Изисквания към участниците.*

5. **Доказателства за поетите от подизпълнител задължения, когато е приложено (оригинал).** Допустими доказателства за тези обстоятелства са следните примерно, но неизчерпателно изброени документи: декларация; предварителен договор; договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от **подизпълнител задължения**, на основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП. Участникът не е обвързан с примерно изброените документи по-горе, като той, по свое собствено усмотрение и преценка може да предостави и всякакви други доказателства, които са годни да установят по безспорен начин, че посоченият подизпълнител е поел задълженията във връзка с изпълнението на поръчката, заявени от участника. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на определените критерии за подбор, посочени от Възложителя в раздел 5, по горе, „Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост“, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от подизпълнителя, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.
6. **Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложено (оригинал).** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от всяко от посочените от участника трети лица, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.
7. **Техническо предложение, съдържащо:**
Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал), изготвено по образец от Приложение № 3.1-3.2, със съдържание в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, посочени в глава II. Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на поръчката от настоящата документация.
Бележки към техническото предложение:
Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка от позициите се представя **отделен комплект документи на „Техническото предложение“**, с посочване на позицията, за която се отнасят. Комплектите следва да са подготвени и скрепени така, че да е еднозначно ясно кой документ за коя обособена позиция се отнася.
8. **Ценово предложение (оригинал), съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на предмета на поръчката и предложения по други показатели с парично изражение, изготвено по образец от Приложение № 4.1-4.2. Ценово предложение“.** Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция поотделно се представя Ценово предложение с комплектувани документи, поставени в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, № и наименование на обособената позиция и името на участника.

Бележки към ценовото предложение:

- Определените от участника цени в ценовото му предложение, следва да включват всички разходи за качествено изпълнение на предмета на поръчката, тъй като цените остават непроменени за срока на договора, а допълнителни претенции за разходи във връзка с изпълнението на поръчката няма да бъдат разглеждани, приемани и заплащани от възложителя. По време на действие на договора, изменения в предложените цени за изпълнение на поръчката, при които е сключен договора, ще бъдат извършвани единствено при наличието на предвидените основания в приложимият ЗОП към момента на изменението и след обосноваването на необходимостта и размера на изменението от заинтересованата от това изменение страна по договора.
- Предложеният начин на плащане трябва да бъде съобразен с изискванията, посочени в документацията и проекта на договор към нея.
- Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в процедурата цена за изпълнение на поръчката/договора.

- Съгласно т. 4 на § 2 от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП, договорът за обществена поръчка е „... възмезден писмен договор, сключен по реда на закона между един или повече възложители и един или повече изпълнители...“ и участниците следва да оферират цени, различни от 0.00 лева. При офериране на цена от 0.00 лева, участникът ще бъде отстранен.
- Оферираните цени трябва да бъдат в лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната точка (пример: x.xx лв.).

Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката.

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в писмен вид на хартиен носител и се подават в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва, и референтният ѝ номер от възложителя, обособената/ите позиция/ии, за които участва (*когато е приложимо*), както следва:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
ОФЕРТА
за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „.....“, референтен № PPD20-026.
Обособената/ните позиция/и:
(№ и наименование на обособената/ните позиция/и, за която/ито участникът участва)
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие от оригинала на пълномощно за изпълнението на такива функции.
3. Всички документи, свързани с предложението, следва, да бъдат на български език, освен ако на съответното място в документацията не е изрично посочено, че могат да бъдат представени и само на чужд език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

ГЛАВА V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и законосъобразни.
2. Съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 1 от ЗОП (в сила до 01.11.2019 г.), решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП, възложителят изпраща на участниците в процедурата за сключване на рамково споразумение в тридневен срок от издаването им, чрез използването на следните способности:
 - а) на адрес, посочен от участника:
 - (1) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписват с електронен подпис; или
 - (2) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на административен адрес/ адрес за кореспонденция;
 - б) по факс;
 - в) комбинация от възможностите по точки 1 и 2 и електронни средства (факс или електронна поща с електронен подпис) .
3. Когато решението не е получено от участника по някой от изброените способности в т. 2 по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който възложителят е узнал, че решението не е получено от участника и в този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването на съобщението в профила на купувача.
4. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
5. Участниците изпращат кореспонденцията си до възложителя или неговия консултативен орган – оценителната комисия по провеждане на поръчката на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата, а именно – български език.
6. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) също на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
7. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.
8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за сключване на рамково споразумение се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
9. При предоставяне на техническата спецификация на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
10. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид и на електронен носител. Изготвеният еЕЕДОП се представя на електронен носител, като начините за представяне са описани в Глава IV, Раздел 6, т. 2 по-горе в документацията.
11. При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
12. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

13. Условието, описани в т. 11 и т. 12, не се прилагат по отношение на еЕЕДОП, за предоставянето на който се прилага съответно описаното в Глава IV, Раздел 6, т. 2 по-горе в документацията.

Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка.

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка, направено до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, а когато срокът е съкратен по чл. 74, ал. 2 или чл. 133, ал. 2 от ЗОП или при необходимост от спешно възлагане - до 7 дни, възложителят предоставя чрез профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП.
2. Разясненията се предоставят чрез профила на купувача в срок до 4 дни от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти, а когато срокът е съкратен по чл. 74, ал. 2 или чл. 133, ал. 2 от ЗОП или поради необходимост от спешно възлагане - до 4 дни преди този срок, и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Искания за разяснения, постъпили след изтичане на срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат разглеждани от възложителя и да бъдат предоставяни разяснения по тях чрез профила на купувача.
3. Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, дадени от служители на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.
4. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

Раздел-3. Подаване на оферта.

1. Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 8:00 часа до 16:30 часа до изтичане на срока, посочен в обявлението, в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на адреса, посочен от Възложителя в обявлението за поръчката.
2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват: поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.
3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.
4. В случай че участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на участника.
5. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)

„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет:

„.....“, референтен № PPD20-026

Обособената/ните позиция/и:
(№ и наименование на обособената/ните позиция/и, за която/ито участникът участва)

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център

6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.

1. След изтичане на срока за получаване на офертите, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 103 от ЗОП. Комисията на свое заседание започва работа след получаване на представените оферти в деловодството на Възложителя и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.
2. Председателят на назначената от Възложителя комисия отваря запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на опаковките с офертите се извършва публично. На него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.
3. Председателят на комисията оповестява съдържанието на опаковките с офертите. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. С извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.
4. След приключване на публичната част от своето заседание, комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по предходната точка и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
6. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.
7. В срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. След изтичането на срока за получаване на допълнителните документи и/или информация от участниците, определени в протокола по т. 4, комисията разглежда допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в Техническото и Ценовото предложение на участниците.
8. Допълнителните документи се представят в писмен вид на хартиен носител, а новият/ите еЕЕДОП се изготвя/т, подписва/т и представя/т съгласно указанията на т. 2 / Раздел-6. „Съдържание на офертата“ / Глава IV. „Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата“ от настоящата документация и се подават в запечатана,

непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, а когато е приложимо и обособената/ите позиция/и, както следва:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ
за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет:
„.....“
референтен № PPD20-026
Обособената/ните позиция/и:
(№ и наименование на обособената/ните позиция/и, за която/ито участникът участва)
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

9. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
10. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
11. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията проверява ценовите предложения за тяхното съответствие с предварително определените условия на Възложителя.
12. Комисията проверява за наличие на предпоставките на чл. 72 от ЗОП и при наличие на предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, и което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП. При необходимост от участника може да бъде изискана разяснителна информация. Обосновката може да не бъде приета от оценителната комисия и участникът да бъде отстранен по причина, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
14. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.
15. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.
16. Комисията съставя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и др.

Раздел-5. Условия при сключване на рамково споразумение.

1. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците. Рамково споразумение ще бъде сключено поотделно с класираните участници от първо до пето място включително за всяка от обособените позиции.
2. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и мотивите за отстраняването им.
3. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок, не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Раздел-6. Сключване на рамково споразумение. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо).

1. Рамковото споразумение се сключва в пълно съответствие с проекта на рамково споразумение, приложен в настоящата документация, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на рамково споразумение се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата. Рамковото споразумение се сключва по реда на ЗОП, а при липса на изрична и изчерпателна правна регламентация в него при спазване на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. При подписване на рамково споразумение участникът, определен за изпълнител по рамковото споразумение (*за дадена обособена позиция*), е длъжен да представи оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган или съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, в съответствие с изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, включително документите по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, а именно:
 - a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Представя се за лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.
 - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП). От удостоверението следва да е видно, че участникът няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
 - c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП).
 - d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания* (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
 - e) *Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)*, изготвена съгласно образеца към проекта на договора на тази документацията за участие и подписана от представляващия участника. (по образец към настоящата документация);
 - f) *Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици* (по образец към настоящата документация).
 - g) *Документи по чл. 59, ал. 5 от ЗОП, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с критерий за подбор „Технически и професионални способности“*, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, както следва:

Бележки:

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства буква b) до буква d) вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на договор, а документите по буква а) – не по-рано от пет месеца от същата дата.*
- *Декларацията по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП се подава само от участник, избран за изпълнител - юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – непersonифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен*

безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

- Съгласно чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Когато участникът в процедурата е юридическо лице, декларацията се подписва от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод на български език.
 - Горепосочените документи не се представят в случаите, когато до тях има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.
3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, той представя съответния документ, по т. 2 по-горе, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
 4. Всички разлики между договорните цени, отразени в сключените рамково споразумение и конкретен договор, и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя и възложителят няма да ги заплаща.
 5. Всеки участник в процедурата за сключване на рамково споразумение и конкретния договор може да ползва подизпълнители при изпълнението ѝ, като е длъжен да заяви това обстоятелство със своята оферта и да предостави изискуемите документи за подизпълнителя. След сключване на рамковото споразумение, участникът, който е заявил, че ще ползва подизпълнител, е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения подизпълнител. По отношение на сключването, уведомяването, регистрирането, публикуването, изпълнението и прекратяването на договора за подизпълнение се прилага съответно Раздел I на Глава шеста от ППЗОП и чл. 66 от ЗОП.
 6. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на рамковото споразумение и конкретния договор е на изпълнителя.
 7. Когато изпълнителят е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, рамковото споразумение и конкретният договор се сключват, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Раздел-7. Изменение на рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него

1. Изменение и/или допълнение на рамковото споразумение и/или на конкретен договор, сключен въз основа на рамковото споразумение, се извършват с допълнително споразумение към тях и се допуска при наличие на основанията, изброени изчерпателно в чл. 116 от ЗОП.

Раздел-8. Други указания

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания (документация за обществената поръчка) или които макар да са уредени в настоящите указания, влизат в противоречие със съответното от многобройните изменения на ЗОП, се прилага съответно Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му (ППЗОП), в

сила в съответния момент на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася настоящата документация.

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решението за откриване на процедурата.
- б) Обявлението за обществена поръчка.
- в) Пълното описание на предмета на поръчката.
- г) Техническата спецификация.
- д) Указанията за подготовка на офертата.
- е) Условието и информацията по провеждането на процедурата.
- ж) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ГЛАВА VI. ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ

За сключването на всеки конкретен договор за предмета на поръчката, който се възлага по рамковото споразумение с предмет: „Доставка на предпазни работни обувки“ за съответната обособена позиция, Възложителят ще проведе вътрешен конкурентен избор, като изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение (за съответната обособена позиция) съгласно чл. 82, ал. 4 от ЗОП и ще определя изпълнител на съответния договор на база критерий: „най-ниска цена“.

Вътрешният конкурентен избор се провежда при стриктно следване условията на рамковото споразумение, като договорите, сключвани въз основа на него, не могат да му противоречат, нито да изменят съществено условията му или пък да водят до уговорки, с които се влошава качеството на изпълнение или се увеличават цените спрямо договорените базови условия и цени за изпълнение в рамковото споразумение. С конкретния договор, сключен въз основа на рамковото споразумение, не могат да се въвеждат по-неблагоприятни за възложителя условия за изпълнение на поръчката, включително по-високи цени от уговорените базови в рамковото споразумение.

Раздел-1. Покана по чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП

Писмената покана, която възложителят отправя до лицата по рамковото споразумение по реда на чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП, съдържа:

- Обема (прогнозното количество) на конкретната поръчка.
- Максималната прогнозна стойност на конкретната поръчка;
- Срок за доставка на стоката;
- Указания на възложителя за изготвяне, представяне и подаване на офертите;
- Срок за получаване на офертите;
- Срок на валидност на офертата;
- Размер на гаранцията за изпълнение на договора;
- Списък на необходимите документи, които потенциалните изпълнители следва да представят.
- График за доставките.

Към поканата за участие ще бъдат приложени следните образци:

- a) Образец на оферта;
- b) Образец на ценово предложение;
- c) Образец на Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- d) Образец на Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- e) Проект на договор.

Представените от участниците документи се изготвят съобразно указанията в настоящата документация и указанията в писмената покана на възложителя до потенциалните изпълнители.

Потенциалните изпълнители са длъжни да подават оферта в отговор на всяка покана на възложителя.

Раздел-2. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

Потенциалните изпълнители на конкретната поръчка по рамковото споразумение се задължават в офертите си, представени в избора по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, да предлагат финансови условия, равни или по-ниски от предложените базови цени за доставка на предпазни обувки в ценовото си предложение за обособените позиции в процедурата за сключване на рамково споразумение, които са неразделна част от него.

Раздел-3. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Критерий за оценка

Съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП, възложителят назначава комисия, която разглежда и класира офертите съгласно критерия, определен в рамковото споразумение и при спазване разпоредбите на чл. 54-60 от ППЗОП.

Назначената комисия проверява предложените цени в офертите да не надвишават цените от рамковото споразумение на потенциалните изпълнители. Възложителят ще определи изпълнител/и на вътрешно конкурентния избор в резултат на сключените рамкови споразумения, въз основа на оценка на офертите по критерий „най-ниска цена“.

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците и за двете обособени позиции, е предложена „Обща цена за доставка на прогнозното количество предпазни обувки“.

При установяване на аритметична грешка между единична и обща цена, за валидна се счита единичната цена и комисията ще приведе цена на примерния обект в съответствие с единичните цени и посочените количества.

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на офериранията от участниците обща цена за доставка на прогнозното количество предпазни обувки, като участникът, предложил най-ниска обща цена за съответната обособена позиция, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока обща цена, ще бъде класиран на последно място.

Раздел-4. Обявяване на решение за определяне на изпълнител. Преустановяване на вътрешния конкурентен избор

Възложителят определя изпълнител на конкретен договор за всяка обособена позиция на основание чл. 82, ал. 4, т. 5 от ЗОП по реда на чл. 109 от ЗОП.

Възложителят преустановява вътрешния конкурентен избор на основание чл. 82, ал. 4, т. 5 ЗОП по реда и при условията, посочени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати процедурата по реда на чл. 110, ал. 2 от ЗОП.

Раздел-5. Сключване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение

Възложителят сключва конкретен договор по реда на чл. 82, ал. 1 от ЗОП със съответния изпълнител по рамково споразумение, класиран от комисията за съответната обособена позиция на първо място и определен за изпълнител.

Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, приложен към поканата и постигнатите договорености, и включва задължително всички предложения от офертата на потенциалния изпълнител по рамковото споразумение, въз основа на която е определен за изпълнител по реда на вътрешния конкурентен избор, включително тези, които са неразделна част от рамковото споразумение.

Договорът се сключва при спазване разпоредбите на чл. 112 от ЗОП.

Раздел-6. Документи, които трябва да се представят за всяка обособена позиция при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение.

Документите, които следва да се представят при сключване на конкретен договор, са съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, както и образец на Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, образец на Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. В случай на промяна в нормативната уредба на ЗОП или законите, касаещи посочените по-горе декларации, по време на действие на рамковото споразумение, списъкът на документи, които трябва да бъдат представени при подписване на конкретен договор, съответно съдържанието на декларациите, ще бъдат актуализирани в съответствие с промяната, в случай че тя намира приложение по отношение на условията за сключване на конкретния договор.

Раздел-7. Гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение

При подписване на договора, след провеждане на съответния вътрешен конкурентен избор, всеки участник, определен за изпълнител на съответната обособена позиция, е длъжен да представи, при условията, посочени в Раздел-6, освен описаните в нея документи (в случай че представените при сключването на рамковото споразумение вече не са актуални), и гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение се представя от избория за изпълнител на съответната обособена позиция участник при сключване на всеки конкретен договор по рамковото споразумение и е в размер на 5% от общата максималната стойност на конкретния договор, без ДДС. Максималната стойност на конкретния договор е прогнозната стойност на съответната обособена позиция, определена в поканата до лицата, с които възложителя има сключени рамкови споразумения.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- парична сума, преведена по сметката на Възложителя - „ЧЕЗ Разпределение България“ АД -

банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение № _____ (посочва се номера на рамковото споразумение) и проведена процедура с референтен № _____ и предмет: „_____“, обособена позиция № _____.

или

- банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД със срок на валидност най-малко _____ от датата на издаването ѝ (уточнява се при сключването на конкретен договор, в зависимост от срокът на договора). Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка.

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, и отговаряща на следните условия:

- Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
- Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 5 % от общата (максимална) стойност на конкретния договор без ДДС (равна на прогнозната стойност на съответната обособена позиция, определена в поканата до лицата, с които възложителя има сключени рамкови споразумения);
- По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът и номера на избора, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие периода от получаване на поканата за сключване на договора до датата на влизането му в сила и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка/ услуга по договора, заявена преди изтичане на срока / прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока / прекратяване на договора. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платена еднократно при сключване на застраховката.

Когато гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за изпълнение на поръчката въз основа на сключеното рамково споразумение.

Раздел-8. Други указания

За въпроси, отнасящи се до провеждането на процедурата за сключване на конкретен договор, въз основа на рамковото споразумение и подготовката на офертите от изпълнители по рамковото споразумение, които не са посочени в настоящите указания, се прилага Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

ГЛАВА VII. ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ И ПРОЕКТ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ _____ / _____.____.2020 год.

Днес,2020 г. (дата на сключване), в град София, България, между страните:

(1) „**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, 1784 София, Столична община, район “Младост”, бул. „Цариградско шосе“ №159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията с ЕИК 130277958, представлявано от и – членове на УС, наричано по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”, от една страна,

и

(2) _____, със седалище и адрес на управление: _____, адрес за кореспонденция: _____, тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____, вписано в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията с ЕИК _____, представлявано от _____, наричано по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, от друга страна,

на основание чл. 81 и чл. 112а от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след проведена „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Доставка на предпазни работни обувки**“, обособена позиция №, с предмет: и в изпълнение на Решение, отразено в точка от Протокол № .../.....2020 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, № (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), се сключи настоящото рамково споразумение за следното:

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се споразумяват, че в срока, определен в т. 3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще кани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представя конкретна оферта за стоките, предмет на рамковото споразумение, описани по вид в **Приложение 1**, и отговарящи на техническите изисквания (характеристики) от **Приложение 2**, представляващи неразделна част от настоящото споразумение. За целите на споразумението и за краткост описаните в Приложение 1 стоки ще бъдат наричани по-долу „**СТОКАТА**“. Доставката на стоката ще се конкретизира с договори за възлагане на конкретни обществени поръчки, сключвани въз основа на това рамково споразумение, след провеждане на съответния вътрешен конкурентен избор при условията и по реда на чл. 82 от ЗОП.

1.2. Въз основа на настоящото Рамково споразумение и след провеждане на вътрешен конкурентен избор в съответствие със закона, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще сключва конкретни договори, в които ще се определят видовете стоки от **Приложение 1** към това Рамково споразумение, техните количества/обеми и цени за изпълнение. Срокът на конкретния договор и ориентировъчните количества/обеми на стоката ще се посочват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в поканата и документацията за участие във вътрешния конкурентен избор за определяне на изпълнителя на конкретния договор.

1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на всеки конкретен договор ще бъде определен чрез критерия за възлагане: „**най-ниска цена**“.

1.4. Проектът на конкретен договор за възлагане на конкретна обществена поръчка е **Приложение 3** към настоящото рамково споразумение. В проекта на конкретен договор са определени редът и условията за доставката на стоката.

1.5. При откриване на следващите вътрешни конкурентни избори въз основа на настоящото рамково споразумение, както и в конкретните договори за възлагане на обществени поръчки, които ще бъдат сключвани по време на действие на рамковото споразумение и в резултат от съответния вътрешен конкурентен избор, могат да бъдат допълнени редът и условията за извършване на доставките, в случай, че не противоречат на уговореното в настоящото Рамково споразумение и клаузите, определени в проекта на конкретен договор, **Приложение 3** от настоящото споразумение.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичните цени на стоките, предмет на рамковото споразумение, са описани в **Приложение 1**, неразделна част от него.

2.2. Единичните цени на стоките, описани в Приложение 1 от рамковото споразумение ще се използват като максимални /базисни/ цени при договаряне на единичните цени, при които ще бъдат сключени конкретните договори за обществени поръчки, въз основа на това рамково споразумение и след прилагане на условията и реда на вътрешния конкурентен избор, съгласно чл. 82 от ЗОП.

2.3. При провеждане на вътрешния конкурентен избор за сключване на конкретен договор въз основа на настоящото рамково споразумение, единичната цена на всяка стока от предмета на обществената поръчка не може да бъде по-висока от базисната единична цена за съответната услуга по сключеното рамково споразумение.

2.4. Начинът и условията за плащане на конкретните видове стоки, възложени за изпълнение, са определени в проекта на конкретен договор към настоящото рамково споразумение, представляващ **Приложение 3**.

РАЗДЕЛ 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът на действие на настоящото рамково споразумение е **60 (шестдесет) месеца**, считано от датата на влизането му в сила.

3.2. Срокът за получаване на оферти при провеждане на последващ вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП на основание настоящото Рамково споразумение, ще бъде не по-кратък от **7 (седем) дни**, считано от датата на изпращане на поканата до лицата, с които има сключено рамково споразумение с посочения по-горе предмет.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящото рамково споразумение е длъжен да подаде оферта за участие в конкретен вътрешен конкурентен избор, открит и обявен въз основа на настоящото рамково споразумение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е длъжен да изпълни това свое задължение при непреодолима сила или непредвидени обстоятелства съгласно **Раздел 8** по-долу, при друга обективна невъзможност за подаване на оферта, в това число откриване на производство по несъстоятелност по отношение на него и/или прекратяване на търговската му дейност, преобразуване по реда на Търговския закон, свързано с прекратяване на юридическата личност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и др.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съобрази офертата си с уговореното в настоящото рамково споразумение, както и с конкретизираните условия в поканата и документацията за вътрешния конкурентен избор, открит от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз основа на рамковото споразумение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предлага в своята оферта по ал. 1 по-тежки, по-неблагоприятни или по-лоши условия, касаещи качеството, цената и други условия на изпълнение на доставката, от уговорените с настоящото рамково споразумение.

4.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да положи всички усилия, за да обезпечи своята възможност за изпълнение на предмета на рамковото споразумение, за целият срок на неговото действие.

(2) За срокът на рамковото споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да обезпечи своята възможност за изпълнение на всяка конкретна поръчка, открита от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз основа на рамковото споразумение, която да отговаря най-малко на уговорените технически характеристики в **Приложение 2** или да е с по-добри технически характеристики.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши възложената доставка на стоки, с технически показатели, отговарящи на общите изисквания на **Приложение 2** и в съответствие с реда и условията, договорени в конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на това рамково споразумение, и след провеждане на вътрешен конкурентен избор на основание чл. 82 от ЗОП.

РАЗДЕЛ 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има задължение да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да участва във всяка конкретна обществена поръчка чрез вътрешен конкурентен избор, която ще бъде открита и обявена въз основа на настоящото рамково споразумение.

(2) В случай на откриване на конкретен вътрешен конкурентен избор за сключване на конкретен договор за обществена поръчка въз основа на рамковото споразумение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма право да променя съществено условията, определени в рамковото споразумение.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен при обявяване на последващ вътрешен конкурентен избор да изпраща покани до всички лица, с които има действащо рамково споразумение за съответната обособена позиция, в които се посочва най-малко: видовете стоки, конкретния срок за изпълнението им и прогнозната стойност на конкретната поръчка.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да открива и обявява вътрешен конкурентен избор за сключване на всеки конкретен договор за сключване на рамково споразумение при условията и по реда на ЗОП най-късно до изтичане на срока на действие на сключеното рамково споразумение. Възложителят не може да открива вътрешен конкурентен избор и да сключва конкретен договор за услуги по предмета на това рамково споразумение, след изтичане на срока на действие на сключеното рамково споразумение.

РАЗДЕЛ 6. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. При подписване на всеки конкретен договор за обществена поръчка въз основа на настоящото Рамково споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще представя документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него в съответствие с договореното, в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по сметка, посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

б) безусловна и неотменима банкова гаранция, учредена от търговска банка, в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.2. Размерът на гаранцията за изпълнение, срокът ѝ на валидност и условията за освобождаването, задържането и усвояването ѝ ще се определят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в поканата за вътрешния конкурентен избор, който ще се провежда въз основа на настоящото Рамково споразумение. Максималният размер на гаранцията за изпълнение може да бъде до **5% (пет на сто)** от максималната стойност на конкретния договор за съответната обособена позиция.

6.3. Разходите по откриването (вносянето) на депозита или учредяването и поддръжката на банковата гаранция, съответно застраховката в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този раздел ще са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а тези по евентуалното им усвояване ще са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.4. При гаранция за изпълнение, представена под формата на депозит, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви за времето, през което сумата по гаранцията законно е престояла при него. А при гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция, съответно застраховка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да дължи и заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разноски за поддръжането им, включително лихви за времето, през което банковата гаранция, съответно застраховка законно е в държане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение в пълния ѝ размер до изтичане на максималния срок на конкретния договор. В тази връзка, при усвояване на суми от гаранцията за изпълнение на конкретния договор за сключване на рамково споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да попълни гаранцията до уговорения в конкретния договор за обществена поръчка размер, в **14-дневен** срок от уведомяването му от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не направи това в този срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може да развали конкретния договор за сключване на рамково споразумение, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение, при условията и по реда, разписани в съответния договор.

6.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще бъде длъжен да освободи гаранцията за изпълнение по съответния договор за обществена поръчка, когато няма основание за усвояването ѝ, в срок до един месец след изтичане на срока на конкретния договор и след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на писмено искане за възстановяване на гаранцията.

6.7. Гаранцията за изпълнение ще компенсира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение, лошо изпълнение или забава за изпълнение на задължения по конкретния договор за обществена поръчка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за произтичащите от тях обезщетения, неустойки или санкции. В случай че претърпените вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по-голям размер от този на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред.

6.8. Видът, размерът и условията относно гаранционния срок на извършените доставки на оборудване за СОТ и монтажни работи на доставените СОТ системи, предмет на настоящото Рамково споразумение, са съгласно конкретния договор.

РАЗДЕЛ 7. ДОГОВОРНА ОТГОВОРНОСТ

7.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не подаде оферта за участие в конкретен вътрешен конкурентен избор за сключване на рамково споразумение, която се открива, обявява и провежда, въз основа на настоящото рамково споразумение, след като е получил покана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и без да са налице обстоятелствата по **Раздел 8** по-долу и/или друга обективна невъзможност за подаване на оферта, същият ще дължи и заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на гаранцията за изпълнение на договора, определена в поканата за вътрешния конкурентен избор.

7.2. При забавено плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка за забава, равна на законната лихва за срока на забавата, определена по реда на чл. 86 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Неустойката за забава, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи е описана в съответния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение.

7.3. Неустойките, които страните ще си дължат във връзка с рамковото споразумение или конкретния договор, сключен въз основа на него, ще се заплащат в срок до **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на писмената претенция за тях от изправната до неизправната страна. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на конкретния договор за обществена поръчка или да я прихване от следващо по ред дължимо плащане по конкретния договор.

7.4. В случай, че не е уговорено друго, неустойките ще се начисляват върху стойността на закъснелото/неизпълнено задължение без ДДС по конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение.

7.5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни качествено и в срок свое задължение във връзка с изпълнението на услугата по предмета на настоящото рамково споразумение, той ще дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки за забава и неизпълнение, чиито основания и размер ще бъдат определени в конкретния договор за сключване на рамково споразумение за доставка.

7.6. При нарушаване на задължение по Раздел 12 по-долу (с изключение на нарушаване на задължението по т. 12.4, за което се дължи неустойката по следващата точка), виновната страна дължи на изправната страна неустойка за всеки конкретен случай на нарушение в размер на **50%** от гаранцията за изпълнение на конкретния договор, сключен въз основа на рамковото споразумение, заедно с обезщетяване на всички вреди над сумата на неустойката, настъпили вследствие нарушаване на задълженията по Раздел 12 от Рамковото споразумение (с изключение на нарушаване на задължението по т. 12.4.).

7.7. Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по т. 12.4. по-долу, които е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящото Рамковото споразумение съответно на конкретния договор, сключен въз основа на него, е длъжна, от една страна, да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/ глоби), които ответната страна или третото лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по рамковото споразумение съответно по конкретния договор, сключен въз основа на него, неустойка в размер на **100%** от стойността на гаранцията за изпълнение на конкретния договор, определена в т. 4.2. от конкретния договор, в случай на развалянето на Рамковото споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него, съгласно т. 9.5. по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст, се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

РАЗДЕЛ 8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

8.1. В случаи на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по споразумението, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или ненормативни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

8.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

8.2.1. за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до **14 (четирнадесет) дни** след започването му.

8.2.2. за непредвидимите събития – в **14-дневен срок** от издаването или изменението на нормативен или ненормативен акт на държавен или общински орган.

8.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните за повече от **1 (един) месец**, всяка от страните има право да прекрати рамково споразумение при условията и по реда на т. 9.2 по-долу.

РАЗДЕЛ 9. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ СЪОТВЕТНО НА КОНКРЕТНИЯ ДОГОВОР, СКЛЮЧЕН ВЪЗ ОСНОВА НА НЕГО

9.1. Настоящото рамково споразумение се прекратява с изтичането на срока на неговото действие автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна. Настоящото рамково споразумение може да се прекрати предсрочно, по всяко време на неговото действие, по взаимно писмено съгласие, като двете страни уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването. При прекратяване на рамковото споразумение се прекратяват и всички конкретни договори, сключени въз основа на него, като поръчките, направени преди прекратяването, се изпълняват по реда и при условията на конкретния договор.

9.2. В случаите на т. 8.3., всяка от страните има право да прекрати настоящото рамково споразумение, а на същото основание и сключения въз основа на него конкретен договор, с **10-дневно** писмено предизвестие до другата страна.

9.3. Настоящото рамково споразумение (съответно конкретният договор, сключен въз основа на него) може да се прекрати едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с **30-дневно** писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без да е необходимо да обосновава причините за прекратяване.

9.4. Извън случаите по предходните точки, всяка от страните има право да развали рамковото споразумение, съответно сключеният въз основа на него конкретен договор, на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

9.5. Всяка от страните има право да развали едностранно настоящото рамково споразумение съответно конкретния договор за сключване на рамково споразумение, сключен въз основа на него, без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на рамковото споразумение респективно на конкретния договор, сключен въз основа на него, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по т. 7.7. по-горе.

РАЗДЕЛ 10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

10. (1) За извършване на доставките по предмета на това Рамково споразумение респективно по конкретните договори, сключени въз основа на него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и, за изпълнение на(*посочват се видовете работи от предмета на поръчката*), което е дял в размер на ...% от предмета на поръчката. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор/договори за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в офертата му, в **14-дневен** срок от сключване на конкретен договор, въз основа на това Рамково споразумение и в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване изпраща оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на Рамковото споразумение съответно на конкретния договор, сключен въз основа на него, на лица, които не са посочени като негови подизпълнители в ал. 1 по-горе и с които не са сключени и предоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договори за подизпълнение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 когато:

1. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП;

2. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

3. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) В случаите по ал. 3 и ал. 4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване заедно с доказателства, че за подизпълнителя са изпълнени едновременно условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

(6) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящото рамково споразумение, съответно на конкретния договор, сключен въз основа на него. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по рамковото споразумение респективно по договора, сключен въз основа на него. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(7) Приложимите клаузи на рамковото споразумение съответно на конкретния договор, сключен въз основа на него, са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане по договора, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите (ако има такива) всички действително приети доставки.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на доставки по договора, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя/те.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в т. 12.4. по-долу от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за причинените вреди и за всички наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** имуществени санкции/глоби.

(11) По отношение на директните разплащания с подизпълнителите във връзка с рамковото споразумение и сключените въз основа на него конкретни договори, се прилагат съответно чл. 66, ал. 7 до ал. 10 от ЗОП.

РАЗДЕЛ 11. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

11.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на настоящото рамково споразумение или на конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

11.2. Всички спорове, породени от това рамково споразумение или от конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, или отнасящи се до тях, включително споровете, породени или отнасящи се до тяхното тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в тях или приспособяването им към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

11.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящото рамково споразумение или по конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, които нямат отношение към предмета на спора.

11.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на настоящото рамково споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави цялото рамково споразумение съответно целия договор или някакво друго условие от тях невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на рамковото споразумение и конкретния договор за обществена поръчка ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

РАЗДЕЛ 12. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

12.1. Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията, определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на това рамково споразумение и/или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението им. Страните ще считат за конфиденциална информацията, съдържаща се в рамковото споразумение и договора и информацията във връзка с начина на изпълнението им, както и всяка информация, която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на рамковото споразумение, съответно на конкретния договор въз основа на него. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на рамковото споразумение и/или договора, и която представлява ноу-хау, схеми на складове, съответно схеми за достъп и охрана, или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията, свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на рамковото споразумение или на конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него.

12.2. Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на това рамково споразумение или на конкретния договор въз основа на него, поради каквато и да е причина, клаузите, свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от **2 (две) години** след прекратяване на рамковото споразумение.

12.3. Клаузите за конфиденциалност не се прилагат, когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по рамковото споразумение или по конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка страната, която я дава, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

12.4 (1) Всяка от страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящото Рамково споразумение, респективно в конкретен договор, сключен въз основа на него, на служителите-контактни лица на другата страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по рамковото споразумение и по конкретния договор, като никоя от страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от страните се осъществява на територията на Европейския съюз. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

(2) Всяка от страните се задължава да уведоми другата в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на

Рамковото споразумение и Договора;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защитата на личните данни на другата страна;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата страна (но не по-късно от **3 (три) часа** от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;

- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

(3) В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 2, б. „в)“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.

(4) Всяка от страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

РАЗДЕЛ 13. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УГОВОРКИ

13.1. (1) При и по повод изпълнението на предмета на Рамковото споразумение или на конкретен договор, сключен въз основа на него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва:

а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);

б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);

в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);

г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);

д) Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители или подизпълнители, ангажирани с изпълнението на Рамковото споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) На основание Закона за културното наследство /ЗКН/ в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на Рамковото споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;

б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;

в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;

г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;

д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при

необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители или подизпълнители, ангажирани с изпълнението на Рамковото споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на рамковото споразумение за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на Рамковото споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него, като декларира:

а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;

б) не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, да не използва или допуска детски, принудителен или друг недоброволен труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на Рамковото споразумение или на конкретния договор и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;

в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на Рамковото споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;

д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;

е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на Рамковото споразумение и на конкретния договор ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;

ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;

з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;

и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него;

к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, като при неизпълнението им **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(7) При или по повод на изпълнението на предмета на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва установените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** мерки за сигурност на обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на Рамковото споразумение и на конкретния договор, сключен въз основа на него. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

13.2. (1) При празноти в конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение, субсидиарно ще се прилага уговореното в Рамковото споразумение, доколкото то не противоречи на смисъла и съдържанието на конкретния договор.

(2) При противоречие на уговореното в настоящото Рамково споразумение и приложенията към него с уговореното в конкретния договор, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение и неговите приложения, с предимство ще се ползва и прилага уговореното в конкретния договор за обществена поръчка.

13.3. По отношение на това Рамково споразумение или по отношение на конкретния договор, сключен въз основа на него, и за неуредените в тях въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.

13.4. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящото Рамково споразумение, както и по конкретния договор, сключен въз основа на него, ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

13.5. Настоящото Рамково споразумение влиза в сила, считано от датата на подписването му от страните, определена в титулната страница на споразумението.

13.6. Неразделна част от настоящото Рамково споразумение са следните приложения:

- 1. Приложение 1** – Стоки и базови единични цени;
- 2. Приложение 2** – Технически изисквания /техническо предложение на участника/;
- 3. Приложение 3** – Проект на конкретен договор.

Рамковото споразумение е изготвено в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха го подписаха, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРОЕКТ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР

Днес, 20... г. (дата на подписване), в град София, Република България, между страните:

(1). „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от – в качеството му на упълномощен член на Управителния съвет на дружеството, редовно упълномощен с решение, отразено в т. ... от Протокол № .../ ... г. от редовно заседание на Управителния съвет на дружеството, наричано за краткост по-долу в договора „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,

и

(2), със седалище и адрес на управление:, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписванията с ЕИК:, представлявано от –, наричано за краткост по-долу в договора „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

в резултат от проведен вътрешен конкурентен избор за сключване на конкретен договор въз основана рамково споразумение, при условията и по реда на чл. 82 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с референтен № **PPD20-026** и предмет: „**Доставка на предпазни работни обувки**“, обособена позиция № ... с предмет: „...“, въз основа на сключено Рамково споразумение № _____ / _____ г. и на основание чл. 112 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Съгласно условията на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработва, доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да приема и купува нови работни обувки, по единични цени съгласно Приложение 3 и отговарящи на техническата спецификация от Приложение 1, представляващи неразделна част от настоящия договор и да съответстват на образеца (еталона) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които за краткост по-долу ще бъдат наричани „стока”.
- 1.2. Стоката, предмет на настоящия договор, се изработва и доставя съответно купува въз основа на поръчки, генерирани през SAP и отправени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съобразно графика от Приложение 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да променя количествата за съответната поръчка от Приложение 5, съобразно нуждите си, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 15-то число на предходния месец. В поръчката се включват данни за конкретните количества, вид, размери, единична и обща цена, място и срок на доставка. Мястото за доставка на стоката по предмета на договора са складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се в гр. София, гр. Дупница, гр. Левски и гр. Враца.
- 1.3. Предаването на стоката се извършва в посочения в поръчката склад с приемо-предавателен протокол (Приложение 6 към настоящия договор), подписан от страните по този договор или техни упълномощени представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра, като един остава за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с документите, описани в т. 4.2. от настоящия договор.
- 1.4. Собствеността и риска от погиването и повреждането на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на приемо-предавателния протокол по т. 1.3 от настоящия договор.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Единичните цени на стоката, предмет на договора, са съгласно Приложение 3, неразделна част от договора.
- 2.2. При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поръчаната и приетата от Възложителя стока по реда на т. 1.3., по единични цени, съгласно Приложение 3 от настоящия договор, в български лева, без ДДС, в срока и по начина уговорени в този договор. Цените по договора са определени франко складове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, описани в т. 1.2., като включват всички разходи за изработка и доставка, включително: такси, мита, транспорт, опаковка, материали,

консумативи, както и всички други съпътстващи изпълнението на договора разходи. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България.

- 2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща поръчаната по реда на т. 1.2., изработена, доставена и приета по реда на т. 1.3. стока чрез банкови преводи в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на оригинална фактура за дължимата сума, срещу фактурата, двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената доставка (съгласно т. 1.3) и документите, посочени в т. 4.2. по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – банка „.....” АД, BIC:....., IBAN:
- 2.4. Във фактурата по предходната точка трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол по т. 1.3.
- 2.5. Единичните цени остават непроменени за срока на договора, посочен в т. 3.1.
- 2.6. Максималната стойност на договора е **лева без ДДС**. Независимо от това дали срокът на договора по т. 3.1. е изтекъл, при достигане на максималната стойност по тази точка, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна

3. СРОКОВЕ

- 3.1. Срокът на договора е **месеца**, считано от датата на влизането му в сила.
- 3.2. Срок за изработка и доставка на работните обувки, по предмета на договора започват да текат от датата на изпращане на съответната писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е дни.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изработи договорената стока във вид, качество и с технически показатели, отговарящи на съответните стандарти и на условията и изискванията от Приложение 1, и да я предаде в съответствие с реда, посочен в т. 1.3 на договора.
- 4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да окомплектова стоката при доставката със следните документи:
 - Декларация за съответствие;
 - Инструкция за правилна употреба и съхранение (на български език);
 - Гаранционна карта или писмена гаранция за стоката.
 - Опаковъчен лист (Приложение 7 към настоящия договор)
- 4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко 3 (три) работни дни преди изпращането на стоката за очакваната дата на пристигането ѝ в местоизпълнението /местоназначението/, посочено в съответната поръчка, чрез факс съобщение или съобщение на електронна поща. Неизпълнението на това задължение освобождава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от забавя за приемането на стоката.
- 4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за предаване на стоката по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3.
- 4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на поръчаната, изработена, и доставена стока след като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я приеме и одобри съгласно условията на този договор.
- 4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да маркира и опакова стоката съгласно БДС или съответен еквивалентен стандарт, действащите нормативни документи, като опаковката следва да предпазва стоката от повреди по време на транспортирането и да обезпечава безаварийното натоварване и разтоварване.
- 4.6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя обувките в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образа и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им и предпазва обувките от наранявания.
- 4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоката, които могат да бъдат противопоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ платената цена, заедно с изтеклите лихви, както и да заплати разноските по отстраняването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от доставената и продадена стока по предмета на договора в случаите, когато се докаже, че тя принадлежи изцяло или отчасти на трето лице, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора по т. 9.1.5.
- 4.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката, обозначена със съответната маркировка съгласно техническата спецификация от приложение 2 на настоящия договор.

- 4.10.** При изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ще използва следния/те подизпълнител/и (попълва се при сключване на договора, ако участникът, определен за изпълнител е декларирал в офертата си, че при изпълнение на договора ще използва подизпълнители) за изпълнение на (посочват се видовете работи, които ще се изпълняват от подизпълнителя/ите), представляващи% от общата стойност на поръчката (попълва се съобразно декларацията от заявлението на участника).
- 4.11.** В случай че сключи договор за подизпълнение с подизпълнител, в срок до 3 /три/ дни от датата на сключването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на договора, на лица, с които не е сключен и представен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договор за подизпълнение.
- 4.13.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 4.10, когато:
- а) За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 съответно чл. 55, ал. 1, т. 1 или т. 4 от ЗОП;
 - б) Подизпълнителят/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителят/ите превъзлага/т една или повече работи, включени в предмета на договора, за подизпълнение.
- 4.14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне за подизпълнителя обстоятелство по чл. 54, ал. 1 съответно по чл. 55, ал. 1, т. 1 или т. 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 4.15.** В случаите по т. 4.13. и т. 4.14, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за изпълнение на условията по чл. 66, ал. 2 във връзка с ал. 14 от ЗОП за подизпълнителя.
- 4.16.** Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.
- 4.17.** Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.
- 4.18.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 4.19.** Доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, не се счита за наемане на подизпълнител, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от настоящия договор за обществена поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.
- 4.20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се разплаща директно с подизпълнителя в случай че едновременно са изпълнени следните условия:
- а) част от поръчката се изпълнява от подизпълнителя и тя е предадена в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е надлежно приета за качествена от същия като отделен обект на изпълнение по предмета на договора;
 - б) подизпълнителят е направил искане за директно плащане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което е представил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в което посочил своя банкова сметка, по която да се направи плащането;
 - в) в срок до 15 дни от получаването на искането по предходната буква „б“, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил искането за директно плащане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, към което е приложил свое становище, от което се установява, че не оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- 4.21.** В случаите на т. 4.20. плащането в полза на подизпълнителя се извършва по банков път по посочената от подизпълнителя банкова сметка в срок до 60 дни след получаване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на оригинална фактура за стойността на конкретното плащане и документите, посочени в т. 2.3. от договора, които придружават стоката. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на предавателно-приемателният протокол по т. 1.4. и № на поръчката за доставка и дата представяне на документите по т. 4.20, буква „в“
- 4.22. (1)** В случай че е налице искане за директно разплащане, към което е приложено становище от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оспорващо плащанията или част от тях като недължими, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отказва плащане до отстраняване на причината за отказа.

(2) В случай че в настоящия договор има празнота по отношение на приложимите правила във връзка с директните разплащания с подизпълнители, страните се споразумяват да прилагат чл. 66 от ЗОП и съответните относими правни норми от Правилника за прилагане на ЗОП.

4.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в т. 11.4 по-долу от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби.

4.24. (1) При и по повод изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва следните нормативни актове, ако същите имат отношение към дейността му по изпълнение на поръчката, както следва:

1. Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
2. Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
3. Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
4. Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
5. Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Съгласно Закона за културното наследство (ЗКН) в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност (т.нар. изкопни работи) и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности, за следното:

1. незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
2. да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
3. при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
4. при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
5. в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/ 2017 г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6. в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в настоящата алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

1. Че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права.
2. Не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на

предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда.

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност.

5. Че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство.

6. Че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова.

7. Че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие.

8. Че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават.

9. Че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора.

10. Че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване.

11. Че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

12. Че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в настоящата алинея задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(4) При или по повод на изпълнението на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности):

1. да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

2. да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.

3. да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, да предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията, описани по-горе в настоящата алинея, и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите, причинени от него.

- 4.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява всички изпратени за тестване работни обувки в случаите по чл. 5.7. и 5.7.1 по-долу. Направените разходи за лабораторни изпитвания на изпратените работни обувки също са за сметка на Изпълнителя и фактурата за този разход се издава на името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
- 4.19.1. В срок от 3 (три) дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща фактурата за направени разходи от лабораторни изпитвания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.19.2. В срок до 10 (десет) дни от получаване на фактурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати финансовите средства по представената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура на акредитираната лаборатория, където са извършени изпитванията.
- 4.19.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати в установения срок в т. 4.19.2. финансовите средства за извършените изпитвания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги удържи от внесената банкова гаранция по договора и с тези средства да заплати на акредитираната лаборатория.
- 4.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно в случай, че настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнението на доставката, на всеки етап от изпълнението на договора.
- 4.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя съответното количество от съответния вид работни обувки /допълва документите по доставката/, остроява несъответствията по т. 5.7.2, срок не по-дълъг от сроковете по т. 3.2., считано от деня на получаване на протокол за входящ контрол на стоката със забележки.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за приемане на стоката по т. 1.1. с приемо-предавателния протокол по т. 1.3., в който се отразяват количеството, вида и наличието на недостатъци, в случай че има такива.
- 5.2. При установяване на недостатъци при приемане на стоката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
- а/ да иска замяна на дефектната стока с нова за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - б/ да иска отстраняване на дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - в/ да откаже да приеме стоката и съответно да не я заплати.
- 5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за поръчаната, доставена и приета стока, съгласно условията на този договор.
- 5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото в зависимост от конкретните си нужди да не поръча цялото количество работни обувки, посочено в Приложение 5.
- 5.4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото според потребности си и по целесъобразност, при необходимост, да поръчва допълнителни количества от обема на общото прогнозно количество до достигане на максималната стойност на договора, посочена в т. 2.2.
- 5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.
- 5.6. При приемането на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.
- 5.7. При доставка на всяка заявена партида в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може на случаен принцип да извърши входящ контрол като избира по една бройка от всеки доставен вид работни обувки за изпращане за изпитване в независима акредитирана лаборатория за доказване на съответствието им с изискванията на Възложителя, подробно посочени в Техническата спецификация, съгласно Приложение 1 и образци (еталон), което се удостоверява с протокол за извършен входящ контрол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва входящ контрол не по-късно от 30 /тридесет/ дни след доставка на партидата. За извършването на входящ контрол се подписва протокол без забележки. При входящия контрол се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплексността на стоката, наличието на всички необходими документи, контрол за съответствие чрез съпоставяне на качеството на доставените стоки, с Техническите спецификации по Приложение 1.

5.7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право от всеки вид работни обувки да изпрати за изпитване в акредитираната лаборатория и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да възстанови тези работни обувки по вид и размер в срок съгласно т. 3.2. от настоящия договор. Разходите за лабораторни изпитания са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се заплащат от него по реда на т. 4.19. от този договор.

5.7.2. В случай, че при входящия контрол бъдат констатирани отклонения в качеството на стоката и/или несъответствия между фактически доставяната стока, съпроводителните документи към нея и/или са констатирани отклонения от техническите спецификации, съгласно Приложение 1, то протоколът за входящ контрол на стоката е със забележки и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приема стоката, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани несъответствията и отклоненията по доставката.

6. ГАРАНЦИИ

6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на **5% от посочената в т. 2.6 от договора стойност**. Гаранцията е под формата на депозит по сметка на „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, както следва: „УниКредит Булбанк“ АД, BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL, или под формата на безусловна, неотменяема банкова гаранция издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с възможност да се усвоява изцяло или на части, или гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със срок на валидност 63 /шестдесет и три/ месеца, считано от датата на влизане в сила на договора. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да е издадена най-рано на датата на получаване на поканата за сключване на настоящия договор..

6.2. Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение по договора и ще компенсира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси обезщетение за разликата до действителния размер на вредите по общия съдебен ред пред компетентния български съд със седалище в гр. София.

6.3. В случай на удовлетворяване за неустойки или обезщетения от внесената/учредена гаранция за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният е длъжен да попълни гаранцията за изпълнение до размера ѝ, определен в т. 6.1 по-горе. Допълването на гаранцията за изпълнение се извършва в срок до 14 (четирнадесет) дни от датата на получаването на уведомлението за това. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не попълни гаранцията за изпълнение до размера ѝ, уговорен в т. 6.1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора.

6.4. Гаранцията за изпълнение ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 60 дни след изтичане срока на договора или прекратяването му на друго правно основание без вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако неговото изпълнение е надлежно и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ го е приел при условията на този договор.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето, през което гаранцията за изпълнение законно е престояла у него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на разноски и такси, свързани с учредяването и поддържането на банковата гаранция или застраховката, за срока, през който гаранцията законно е в държане и разпореждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО. РЕКЛАМАЦИИ

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставената стока е нова и неизползвана. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира също, че доставените по този договор стоки нямат дефекти от някакво действие или пропуск на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да се проявят при нормално използване на доставените стоки при условията на страната – краен получател.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации по повод качеството, количеството и комплектност на доставената стока. Рекламации за количества и комплектност на стоката могат да се предявяват от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на нейното предаване с приемно-предавателния протокол по т. 1.3.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоката ще има качествата, определени в Приложение 1. Гаранционният срок на доставената стока е.....:

7.3.1. За съхранение при стандартни условия (не по-малко от 12) месеца, считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол по т. 1.3 по-горе;

7.3.2 За функционалност и здравина при правилна експлоатация..... (не по-малко от 12) месеца, считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол, по т. 1.3 по-горе.

7.4. В случай че по време на гаранционния срок бъдат открити един или повече дефекти, скрити недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението да отстрани дефектите/ несъответствията – до 15 календарни дни от датата на получаване на известието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема задължението да извести в писмена форма ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за откритите дефекти, но не по-късно от 6 /шест/ месеца от датата на приемно-предавателния протокол по т. 1.3. Отстраняването на дефектите по време на гаранционния срок ще бъде за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Ако бъде установено, че дефектът е по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички горепосочени разходи трябва да бъдат поети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.5. Ако след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, не отстрани дефекта/ дефектите в сроковете, посочени по-горе в т. 7.4., негово задължение е да подмени повредените стоки в срок не по-дълъг от сроковете по т.3.2.

7.6. Ако в рамките на гаранционния срок се констатират дефекти и несъответствия на доставената стока, предмет на настоящия договор, които не могат да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и които водят до невъзможност за използване на стоката, се подава заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за замяна, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектните стоки с нови в срок от 15 календарни дни от датата на заявката за замяна. При закъснение се начисляват неустойки по т. 8.1.

8. НЕУСТОЙКИ

- 8.1. При забава на изпълнение на задължение по този договор, с изключение на случаите по т. 10.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер, равен на 0,5 % за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % общо върху стойността на неизпълненото задължение.
- 8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка и при доставка на лошокачествени стоки. Тези стоки ще се разглеждат като недоставени и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размера, посочен в т. 8.1 от датата, на която е изтекъл срокът за доставка до датата, на която бъдат доставени стоки, съответстващи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 8.3. При забава за плащане на цената по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.
- 8.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по отстраняване на дефектна стока в гаранционния период съгласно т. 7.4 и т. 7.6 по-горе, то той дължи неустойка в размера, посочен в т. 8.1 на договора до датата, на която дефектът бъде отстранен или дефектната стока бъде заменена с нова.
- 8.5. Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни от датата на писмената претенция за тях. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или да я прихване от следващо по ред плащане.
- 8.6. В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение, без ДДС.
- 8.7. В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените вреди от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по общия гражданско-правен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.
- 8.8. В случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр в срок до три дни от датата на сключване на договор за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по т. 4.11. и/или т. 4.15 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 лева.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Договорът може да бъде прекратен при следните случаи:

9.1.1. При непреодолима сила съгласно т. 10.3;

9.1.2. Настоящият договор може да се прекратява по взаимно писмено съгласие, като двете страни уреждат писмено взаимоотношенията си до момента на прекратяването;

9.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора:

а/ с 15-дневно предизвестие, отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при системно (повече от 3 пъти) неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, като неустойката по т.8.1 остава дължима;

б/ с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава на последния с повече от 30 работни дни.

9.1.4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъсне да плати спрямо договореното в т.2.3. с повече от 30 календарни дни, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора в случаите на т. 4.8. от договора;

9.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора в случаите на т. 6. 3 по-горе.

9.1.7. Договорът се прекратява при предпоставките на т. 3.1. и т. 2.6.

9.1.8. Всяка от страните може да развали договора при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

10. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

10.1. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

10.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

- за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.
- за непредвидимите събития – в 14 дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.

10.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните, посочени в договора за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.1.1.

11. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

11.1. Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на този договор, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението. Страните ще считат за конфиденциална информацията, съдържаща се в договора и информацията във връзка с начина на изпълнението му, както и всяка информация, която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на договора. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на договора и която представлява ноу-хау, схеми на складове съответно схеми за достъп и охрана или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията, свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на договора.

11.2. Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на този договор поради каквато и да е причина, клаузите свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от **2 (две) години** след прекратяване на договора.

11.3. Клаузите за конфиденциалност не се прилагат, когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по договора на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка, страната, която я дава е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

11.4. (1) Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Европейския съюз. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

(2) Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на

личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;

- б)** че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;
- в)** че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от **3 (три) часа** от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:
 - описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
 - описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
 - описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.
- (3)** В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 2, б. „в“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.
- (4)** Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

12. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

- 12.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.
- 12.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.
- 12.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.
- 12.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

13. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 13.1. По отношение на този договор и за неуредените в него въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.
- 13.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване от страните.
- 13.3. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

Приложения, неразделна част към този договор:
Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;
Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя;
Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение на договора.
Приложение № 5 – Прогнозен график на доставките;
Приложение № 6 – Образец на приемо-предавателен протокол.
Приложение № 7 – Образец на Опаковъчен лист.

Договорът е изготвен в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха го подписаха, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ПОДПИС/ПЕЧАТ:.....;

ПОДПИС:.....;

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ПОДПИС/ПЕЧАТ:.....;

ГЛАВА VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

ОБРАЗЕЦ!

Опис на представените документи			
за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „Доставка на предпазни работни обувки“ , референтен № PPD20-026			

№ по ред	Наименование	Страница	Бележки
1.	Опис на представените документи, <i>оригинал</i> (изготвен по образец от Приложение № 1 към документацията)		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен формат (еЕЕДОП), т.е. файла в PDF формат, подписан с електронен подпис, представен на електронен носител или Декларация по чл. 67, ал. 4 от ЗОП с посочен адрес и начин за достъп до изготвения еЕЕДОП (<i>в зависимост от избора на участника</i>) (изготвена по образец от Приложение № 2 към тази документацията)		
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (<i>когато е приложимо</i>)		
4.	Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от участника копие (когато е приложимо)</i>		
5.	Доказателство за поетите от третото лице/подизпълнител задължения, <i>оригинал (когато е приложимо)</i>		
6.	Техническо предложение, което съдържа:		
6.1	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя (<i>изготвено по образец от Приложение № 3.1-3.2</i>) <i>Представя се за всяка обособена позиция за която участника е подал оферта.</i>		
7.	Ценово предложение, <i>оригинал (изготвено по образец от Приложение № 4.1-4.2)</i> . <i>Представя се за всяка обособена позиция за която участника е подал оферта.</i>		
8.	Други документи по преценка на участника		

Дата _____ .2020 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 2. Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП (*Представя се, когато участникът не е представил еЕЕДОП на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата (оферта)*)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 67, ал. 4 от ЗОП
за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП

Долуподписаният/-ната/ _____,
(трите имена)

в качеството си на представляващ _____,
(наименование на участника)

участник в процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „.....“, референтен №
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът, който представлявам е осигурил достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), находящ се на следния интернет адрес:

(попълва се от участника).

Начинът за достъп до еЕЕДОП е следният:

- Username: (ако участникът предвижда такъв);
- Password: (ако участникът предвижда такъв).

Други вид достъп: (ако е приложимо).

еЕЕДОП е снабден с т.нар. времеви печат, който удостоверява, че документът е подписан и качен на интернет адреса, посочен по-горе, преди крайния срок за получаване на оферти.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Забележка:

Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение
с предмет: „Доставка на предпазни работни обувки“,
Обособена позиция 1 „Доставка на летни предпазни работни обувки“

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____
(име и фамилия)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „...“, **референтен № ...**,

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката“ от документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към него.

Вид на работните обувки	Марка, модел, производител, страна на произход
Летни предпазни работни обувки – мъжки (ел. монтьори)	
Летни предпазни работни обувки – мъжки (техници)	
Летни предпазни работни обувки – дамски	

Към нашето техническо предложение предоставяме мостри на предлаганите от нас предпазни обувки съгласно условията на Раздел 2., т. 3 от глава II. на документацията за обществена поръчка.

За доказване на съответствието на предлаганите от нас стоки с изискванията на Възложителя представяме следните документи:

1. Декларация за съответствие, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 г. или еквивалент и БДС EN ISO/IEC 17050-2:2006 г. или еквивалент, издадена от доставчика или от производителя /само ако доставчикът не е производител/, удостоверяваща, че вложените материали в доставяните изделия отговарят на посочените стандарти и изисквания в Глава II. Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Представя се оригинал на декларацията със свеж печат и подпис от декларатора.
2. Технически характеристики, включващи описание на основните параметри, **съгласно Техническата спецификация** на които отговарят вложените материали (основни, междинни и спомагателни), издадени от производителите или вносителите им със свеж печат, с дати на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от Възложителя. Когато материалите са от внос се представят или оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия, които да бъдат придружени с официален превод/ заклет преводач.

3. Сертификат за качество на вложените материали (основни, междинни и спомагателни), издадени от производителите или вносителите им, оригинал, със свеж печат и подпис, с дати на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от Възложителя. Когато материалите са от внос се представят или оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия, които да бъдат придружени с официален превод;
4. Протоколи от изпитване на материалите (основни, междинни и спомагателни) и готовото изделие. Представят се оригинали със свеж печат и подпис или копия заверени с мокър печат, подпис, име и фамилия на служителя на съответната АИЛ, издадени от акредитирана от Изпълнителна агенция „БСА“ изпитвателна лаборатория /АИЛ/ или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с отразени в тях резултати по **всички показатели /характеристики/**, посочени в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
5. Представените лабораторни изпитвания за удостоверяване съответствието с техническите изисквания на Възложителя, по характеристики, да бъдат в обхвата на акредитация на съответната АИЛ или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП. Това се удостоверява със **заверено копие (със свеж печат и подпис от съответната акредитирана изпитвателна лаборатория)** от сертификата за акредитация на съответната АИЛ или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, издала протоколите за изпитване, удостоверяващо обхвата на акредитация – параметрите и показателите на вложените материали и списък с обхвата на акредитация, който е неразделна част от сертификата на съответната изпитвателна лаборатория.
6. Данни за безопасност и безвредност на вложените в изделията лепила и финиши (оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия), издадени от производителите или вносителите с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от Възложителя. Когато материалите са от внос се представят или оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия, които да бъдат придружени с официален превод;
7. Декларация от участника за лицевите и хастарски материали, че отговарят на изискванията на Решение на ЕС 2002/231/ЕС и / или Заповед № РД-1263/09.10.2003 г. на Министерството на Околната среда и водите за съдържание на ароматни амини, РСР, ТСР, хром VI, формалдехид и азобагрила с дата на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата процедура.
8. Декларация за съответствие на готовите изделия, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 г. или еквивалент и БДС EN ISO/IEC 17050-2:2006 г. или еквивалент, издадена от участника или от производителя /само ако доставчикът не е производител/, че изделието отговаря на посочените стандарти и изисквания в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата.

Декларираме срок за изработка и доставка на поръчка, съгласно графика, след изпратена писмена поръчка (не повече от 45 календарни дни).

Гаранционни срокове

Гаранционният срок на стоката от обособената позиция е.....: месеца.

За съхранение при стандартни условия (не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол.

За функционалност и здравина при правилна експлоатация(не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол.

Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с приложението на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, считано от 25.05.2018 г., съм информиран, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 2020 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 3.2 Техническо предложение. Предложение за изпълнение на поръчката

ОБРАЗЕЦ!

**До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение
с предмет: „Доставка на предпазни работни обувки“,
Обособена позиция 2 „Доставка на зимни предпазни работни обувки“**

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____,
(име и фамилия)

в качеството си на _____,
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „.....“, **референтен № ...**,

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката“ от документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към него.

Вид на работните обувки	Марка, модел, производител, страна на произход
Зимни предпазни работни обувки – мъжки, тип „Боти“	
Зимни предпазни работни обувки – дамски, тип „Боти“	

Към нашето техническо предложение предоставяме мостри на предлаганите от нас предпазни обувки съгласно условията на Раздел 2., т.3 от глава II. документацията за обществена поръчка.

За доказване на съответствието на предлаганите от нас стоки с изискванията на Възложителя представяме следните документи:

1. Декларация за съответствие, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 г. или еквивалент и БДС EN ISO/IEC 17050-2:2006 г. или еквивалент, издадена от доставчика или от производителя /само ако доставчикът не е производител/, удостоверяваща, че вложените материали в доставяните изделия отговарят на посочените стандарти и изисквания в Глава II. Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Представя се оригинал на декларацията със свеж печат и подпис от декларатора.

2. Технически характеристики, включващи описание на основните параметри, **съгласно Техническата спецификация** на които отговарят вложените материали (основни, междинни и спомагателни), издадени от производителите или вносителите им със свеж печат и подпис, с дати на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от Възложителя. Когато материалите са от внос се представят или оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия, които да бъдат придружени с официален превод/ заклет преводач.
3. Сертификат за качество на вложените материали (основни, междинни и спомагателни), издадени от производителите или вносителите им, оригинал, със свеж печат и подпис, с дати на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от Възложителя. Когато материалите са от внос се представят или оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия, които да бъдат придружени с официален превод;
4. Протоколи от изпитване на материалите (основни, междинни и спомагателни) и готовото изделие. Представят се оригинали със свеж печат и подпис или копия заверени с мокър печат, подпис, име и фамилия на служителя на съответната АИЛ, издадени от акредитирана от Изпълнителна агенция „БСА“ изпитвателна лаборатория /АИЛ/ или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, с отразени в тях резултати по **всички показатели /характеристики/**, посочени в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
5. Представените лабораторни изпитвания за удостоверяване съответствието с техническите изисквания на Възложителя, по характеристики, да бъдат в обхвата на акредитация на съответната АИЛ или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП. Това се удостоверява със **заверено копие (със свеж печат и подпис от съответната акредитирана изпитвателна лаборатория)** от сертификата за акредитация на съответната АИЛ или друг орган за оценяване на съответствието по смисъла на ЗОП, издада протоколите за изпитване, удостоверяващо обхвата на акредитация – параметрите и показателите на вложените материали и списък с обхвата на акредитация, който е неразделна част от сертификата на съответната изпитвателна лаборатория.
6. Данни за безопасност и безвредност на вложените в изделията лепила и финиши (оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия), издадени от производителите или вносителите с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка. Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от Възложителя. Когато материалите са от внос се представят или оригинали със свеж печат и подпис, или заверени копия, които да бъдат придружени с официален превод;
7. Декларация от участника за лицевите и хастарски материали, че отговарят на изискванията на Решение на ЕС 2002/231/ЕС и / или Заповед № РД-1263/09.10.2003 г. на Министерството на Околната среда и водите за съдържание на ароматни амини, РСР, ТСР, хром VI, формалдехид и азобагрила с дата на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата процедура.
8. Декларация за съответствие на готовите изделия, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 г. или еквивалент и БДС EN ISO/IEC 17050-2:2006 г. или еквивалент, издадена от участника или от производителя /само ако доставчикът не е производител/, че изделието отговаря на посочените стандарти и изисквания в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата.

Декларираме срок за изработка и доставка на поръчка, съгласно графика, след изпратена писмена поръчка (не повече от 45 календарни дни).

Гаранционни срокове

Гаранционният срок на стоката от обособената позиция е.....месеца.

За съхранение при стандартни условия (не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол.

За функционалност и здравина при правилна експлоатация(не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол.

Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с приложението на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, считано от 25.05.2018 г., съм информиран, че Възложителят (включително чрез неговия помощен

орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 2020 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 4.1. Образец на ценово предложение.

Съгласно чл. 47, ал. 6 от ППЗОП, в случаите на чл. 104, ал. 2 от ЗОП ценовото

предложение може да не се представя в запечатан плик. Ако участник избере да постави ценовото предложение в плик, то върху плика се изписва наименованието на участника.

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „Доставка на предпазни работни обувки“, Обособена позиция 1 „Доставка на летни предпазни работни обувки“

От: _____, ЕИК/БУЛСАТ _____
(наименование на участника)

със седалище град _____ и адрес за кореспонденция: _____
_____, тел.: ____/_____,
факс: ____/_____, е-mail: _____, - участник в процедура за
сключване на рамково споразумение с предмет: „.....“, референтен №,
предлагам следното ценово предложение:

Декларирам, че предложената цена е определена в пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за обществена поръчка. Изпълнението на предмета на поръчката ще извършим при следните финансови условия:

№	Вид на работните обувки	Прогнозно количество, (чифта) за срока на договора	Ед. цена лв. без ДДС	Обща стойност лв. без ДДС
1.	Летни предпазни работни обувки – мъжки (ел. монтьори) <i>(Марка, модел, производител)</i>	4990		
2	Летни предпазни работни обувки – мъжки (техници) <i>(Марка, модел и производител)</i>	4935		
3	Летни предпазни работни обувки – дамски <i>(Марка, модел и производител)</i>	1185		
ОБЩО:		-	-	

Бележка: Оферираните цени трябва да бъдат в лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната точка (пример: x.xx лв.).

В случай че съществува несъответствие между посочените единичните цени и общата стойност и общата цена, за валидни да се приемат единичните цени и общата стойност, общата цена да се привеждат в съответствие спрямо тях.

Запознати сме, че съгласно т. 4 на § 2 от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП, договорът за обществена поръчка е „... възмезден писмен договор, сключен по реда на закона между един или повече възложители и един или повече изпълнители...“ и участниците следва да оферират цени различни от 0.00 лева. При офериране на цена от 0.00 лева, участникът ще бъде отстранен.

II. Начин на плащане

Плащането по конкретния договор ще се извършва след приемането на поръчаните и доставени предпазни работни обувки, в срок до 60 дни след представяне на оригинална фактура от изпълнителя, придружена с двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за извършената доставка. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол.

Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с приложението на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, считано от 25.05.2018 г., съм информиран, че Възложителят (включително чрез неговия помощен

орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 2020 година

Подпис и печат:
Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 4.2. Образец на ценово предложение.

Съгласно чл. 47, ал. 6 от ППЗОП, в случаите на чл. 104, ал. 2 от ЗОП ценовото предложение може да не се представя в запечатан плик. Ако участник избере да постави ценовото предложение в плик, то върху плика се изписва наименованието на участника.

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „Доставка на предпазни работни обувки“, Обособена позиция 2 „Доставка на зимни предпазни работни обувки“

От: _____, ЕИК/БУЛСАТ _____
(наименование на участника)

със седалище град _____ и адрес за кореспонденция: _____
_____, тел.: ____/_____,
факс: ____/_____, e-mail: _____, - участник в процедура за
сключване на рамково споразумение с предмет: „.....“, референтен №,
предлагам следното ценово предложение:

Декларирам, че предложената цена е определена в пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за обществена поръчка. Изпълнението на предмета на поръчката ще извършим при следните финансови условия:

№	Вид на работните обувки	Прогнозно количество, (чифта) за срока на договора	Ед. цена лв. без ДДС	Обща стойност лв. без ДДС
1.	Зимни предпазни работни обувки – мъжки, тип „Боти“ <i>(Марка, модел и производител)</i>	5835		
2	Зимни предпазни работни обувки – дамски, тип „Боти“ <i>(Марка, модел и производител)</i>	711		
	ОБЩО:	-	-	

Бележка: Оферираните цени трябва да бъдат в лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната точка (пример: x.xx лв.).

В случай че съществува несъответствие между посочените единичните цени и общата стойност и общата цена, за валидни да се приемат единичните цени и общата стойност, общата цена да се привеждат в съответствие спрямо тях.

Запознати сме, че съгласно т. 4 на § 2 от „Допълнителните разпоредби“ на ЗОП, договорът за обществена поръчка е „... възмезден писмен договор, сключен по реда на закона между един или повече възложители и един или повече изпълнители...“ и участниците следва да оферират цени различни от 0.00 лева. При офериране на цена от 0.00 лева, участникът ще бъде отстранен.

Начин на плащане

Плащането по конкретния договор ще се извършва след приемането на поръчаните и доставени предпазни работни обувки, в срок до 60 дни след представяне на оригинална фактура от изпълнителя, придружена с двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за извършената доставка. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол.

Обработване и съхранение на лични данни:

Във връзка с приложението на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични

данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, считано от 25.05.2018 г., съм информиран, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ . 2020 година

Подпис и печат:
Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

ГЛАВА VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И ЧЛ. 112, АЛ. 2 ОТ ЗОП

Приложение 5. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (представя се преди сключване на договор)

ОБРАЗЕЦ!

Представя се при сключване на рамковото споразумение и на конкретния договор, въз основа на него

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/долуподписаната:

1.,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността

дата на раждане:

гражданство/а:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....,

в качеството ми на:

законен представител

пълномощник

на

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

с ЕИК/БУЛСТАТ/номер в съответния национален регистър

.....,

вписано в регистъра при

Д Е К Л А Р И Р А М:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1.,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....,

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....,

което е2:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на носител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

.....;

0 лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

0 лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

0 друго (посочва се)

Описание на притежаваните права:

.....

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....,

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

.....,

което еЗ:

0 лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

.....;

0 лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством

пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

0 лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

0 лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

0 друго (посочва се)

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол4:

.....,
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър:

Представители 5:

1.,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....,

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

.....

2.,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....,

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

.....

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представляване:

(заедно, поотделно или по друг начин)

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контролб:

.....,
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

.....

Представители 7:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България):

.....

.....

Начин на представяване:

(заедно, поотделно или по друг начин)

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

.....

(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)

гражданство/а:

постоянен адрес на територията на Република България:

.....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ДЕКЛАРАТОР:

(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непък контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.

2 Отбелязва се вярната хипотеза.

3 Отбелязва се вярната хипотеза.

4 В случай че юридическите лица, чрез които пряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. II.A за всяко едно от тях.

5 В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях.

6 В случай че юридическите лица, чрез които непряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. II.B за всяко едно от тях.

7 В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях

Приложение 6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата (*представя се преди сключване на договор*)

ОБРАЗЕЦ!

Представя се при сключване на рамковото споразумение и на конкретния договор, въз основа на него

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____,
в _____
(име и фамилия)

качеството ми на законен представител/упълномощен представител на _____,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в

_____ (вид на процедурата по ЗОП – открита/ограничена/договаряне или др.)

за сключване на рамково споразумение с предмет: „.....“, референтен №

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с _____
(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, _____
(невярното се зачертава)

регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, ал. 1, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС във връзка с **§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари**.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.